

УМОВИ НАДАННЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ КРЕДИТІВ ПАТ «БАНК ФОРВАРД» (для кредитних договорів, в рамках яких Клієнту відкривається поточний рахунок)

1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

У цьому документі терміни, що зазначені нижче, написані з великої літери, будуть мати таке значення:

- 1.1. Автоматична каса Банку – автоматизований пристрій самообслуговування, що належить Банку і призначений для внесення Клієнтом готівкових грошових коштів на Рахунок Клієнта;
- 1.2. Анкета – підписаний Клієнтом документ, що містить відомості про Клієнта;
- 1.3. Банк – Публічне акціонерне товариство «Банк Форвард». Місцезнаходження: 01032, м. Київ, вул. Сакаганського, 105. Банківська ліцензія №226, видана «30» жовтня 2014 р. Національним банком України;
- 1.4. Каса Банку – місце здійснення Банком операцій з прийняття та/або видачі готівкових грошових коштів;
- 1.5. Графік платежів – документ, що є невід'ємною частиною Кредитного договору та містить інформацію щодо сум погашення Основного боргу, сплати процентів за користування Кредитом, вартості всіх супутніх послуг, а також інших фінансових зобов'язань за кожним платіжним періодом та суму грошових коштів, що підлягають розміщенню на Рахунок Клієнта, та дати, до яких має бути здійснене таке розміщення з метою погашення Клієнтом Заборгованості (дати та розміри чергових платежів). Зазначена інформація на момент укладання Договору зазначається в Заяві та в подальшому може змінюватися (в частині, що стосується сум, які підлягають розміщенню на Рахунок) та доводиться до відома Клієнта в порядку, обумовленому цими Умовами;
- 1.6. Кредитний договір (далі – «Договір») – договір, укладений між Банком та Клієнтом, шляхом акцепту Банком оферти (пропозиції) клієнта, що включає в себе в якості складових та невід'ємних частин дані Умови надання та обслуговування кредитів Публічного акціонерного товариства «Банк Форвард»;
- 1.7. Дата оплати Заключної вимоги – дата, до якої Клієнт має розмістити на Рахунок Клієнта суму грошових коштів, що дорівнює сумі Заборгованості, зазначеній в Заключній вимозі;
- 1.8. Договір застави – договір застави, укладений між Банком та Клієнтом для забезпечення виконання Клієнтом своїх зобов'язань за Договором;
- 1.9. Заборгованість – всі грошові суми, які належать до сплати Клієнтом на користь Банку за Договором, включаючи суму Основного боргу, суму нарахованих, але несплачених процентів за користування Кредитом, суму щомісячних комісій за розрахунково-касове обслуговування, суму плат, передбачених Договором, суму нарахованої неустойки (пені), за винятком суми комісійних винагород за касове обслуговування (далі – «комісія за КО»), а також разових комісій за РКО;
- 1.10. Разова комісія за розрахунково-касове обслуговування (далі – «разова комісія за РКО») – плата, яка сплачується Клієнтом, відповідно до п. 3.1. Умов, на підставі укладеного Договору для здійснення операцій пов'язаних з перерахуванням коштів в Організацію;
- 1.11. Щомісячна комісія за розрахунково-касове обслуговування (далі – «щомісячна комісія за РКО») – плата, яка сплачується Клієнтом відповідно до п. 3.5. Умов, на підставі укладеного Договору, для здійснення операцій пов'язаних з перерахуванням коштів для погашення Кредиту;
- 1.12. Заява – документ, що підписується Клієнтом та передається в Банк, містить пропозиції (оферти) Клієнта до Банку укласти Договір та Договір застави (окрім випадку коли Товаром є транспортний засіб, договір застави якого укладається в письмовій нотаріальній формі);
- 1.13. Заключна вимога – документ, що направляється Банком Клієнту на розсуд Банку у випадках, визначених Умовами, і містить вимогу Банку до Клієнта про повне дострокове погашення Клієнтом Заборгованості;
- 1.14. Клієнт – фізична особа, яка уклала з Банком Договір;
- 1.15. Кредит – грошові кошти, в національній валюті України надані Банком Клієнту на спокійні цілі на умовах платності та строковості, згідно Договору;
- 1.16. Операційний час – частина операційного дня Банку, протягом якої відбувається обслуговування Клієнтів, у тому числі приймаються документи на переказ грошових коштів і документи на їх відкликання, що мають бути оброблені, передані та виконані Банком. Початок та кінець операційного часу встановлюються згідно з розпорядженням Голови Правління Банку з урахуванням режиму роботи платіжних систем і доводяться до відома Клієнтів.
- 1.17. Організація – юридична особа або фізична особа-підприємець, яка уклала з Банком договір, що визначає порядок безготівкових розрахунків при придбанні Клієнтом Товару(-ів) з його(їх) частковою або повною оплатою за рахунок Кредиту;
- 1.18. Основний борг – наданий Банком Клієнту Кредит, неповернений (непогашений) Клієнтом;
- 1.19. Початковий внесок – частина вартості товару, що сплачується Клієнтом за рахунок власних коштів на рахунок Організації через її касу або на рахунок Банку (при внесенні грошових коштів через платіжні термінали) для подальшого переказу ним на рахунок Організації.
- 1.20. Рахунок Клієнта (далі – Рахунок) – рахунок, який відкривається Банком Клієнту для цілей, зазначених в цих Умовах. Режим Рахунку визначається розділом 3 Умов;
- 1.21. Страховик – страхова компанія, зазначена в Заяві Клієнта, з якою Клієнт уклад договір страхування;
- 1.22. Товар – майно, або робота, або послуга, придбані Клієнтом з частковою або повною оплатою за рахунок Кредиту в Організації;
- 1.23. Тарифи – документ, затверджений у встановленому Банком порядку, що передбачає розмір платежів, щомісячні та разові комісії, процентних ставок Банку, що застосовуються при обслуговуванні Договору (включаючи тарифи Банку на розрахунково-касове обслуговування та інші банківські послуги) діючий на момент здійснення операцій за Договором. Тарифи, що застосовуються у рамках Договору можуть бути змінені, відповідно до Умов. Під зміною Тарифів мається на увазі внесення змін в діючі на момент укладання Договору Тарифи.

2. ОСНОВНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 2.1. Договір укладається шляхом акцепту Банком пропозиції (оферти) Клієнта про укладення Договору, викладеного в Заяві. Договір вважається укладеним з дати акцепту Банком пропозиції (оферти) Клієнта. Акцептом Банку пропозиції (оферти) Клієнта про укладення Договору є дії Банку по відкриттю Рахунку Клієнту та зарахуванню на нього Кредиту. Додатково Банк на підтвердження факту укладання з Клієнтом Договору, має право (але не зобов'язаний) повідомити Клієнта про акцепт телеграмою/ листом – повідомленням/ SMS – повідомленням/ листом – повідомленням на електронну пошту за адресою/ номером телефону/ електронною адресою Клієнта, зазначеними в Заяві. При цьому Договору буде вважатися укладеним з дати акцепту Банком пропозиції (оферти) Клієнта, незалежно від того, чи було передбачено цим пунктом повідомлення відправлене Банком, а якщо таке повідомлення було відправлене Банком – то незалежно від того, чи було таке повідомлення отримане Клієнтом, або, з будь-яких причин, було отримане Клієнтом пізніше зазначеного в Заяві строку (якщо в Заяві був обумовлений такий строк).
- 2.2. Договор є змішаним договором, що містить в собі елементи кредитного договору, договору банківського рахунку та договору застави.
- 2.3. Кредит надається Клієнту для оплати Товару(-ів), вказаного(-их) у Заяві або на власні потреби Клієнта, а також (якщо це обумовлено в Заяві) для оплати: «Програми страхування від нещасних випадків і хвороб»; «Програми страхування фінансових ризиків, пов'язаних із недобровільною втратою роботи позичальником»; «Програми страхування від нещасних випадків «Перша допомога»; «Програми страхування майна фізичних осіб «Моя улюблена квартира»; «Програми страхування «Не терай!»; «Програми страхування життя»; «Програми страхування від нещасних випадків» позичальника банку та відповідальності позичальника банку за непогашення кредиту»; «Програми страхування від нещасних випадків»; «Відповідальність позичальника перед третіми особами» (вартість страхових послуг встановлюється відповідно до умов договору страхування та відповідно до норм чинного законодавства України, зокрема Закону України "Про страхування" №85/96 від 07.03.1996 р.), «Річної підписки на сервіс БК!» та оплати разової комісії за РКО. Кредит надається Банком Клієнту на строк, зазначений в Заяві, шляхом зарахування суми Кредиту на Рахунок, та вважається наданим в момент такого зарахування. Після зарахування грошових коштів, що становлять суму Кредиту, на Рахунок Банк здійснює їх списання/безготівкове перерахування згідно з дорученням(-ями) Клієнта, викладеним(-и) в Заяві.
- 2.4. З моменту надання Клієнту Кредиту у Клієнта виникає зобов'язання сплачувати Банку проценти за користування Кредитом (проценти нараховуються Банком з дня надання Кредиту, до дня, що передує дню повного погашення Заборгованості (в випадку планового або дострокового погашення Заборгованості), або до дня, що передує дню оплати Заключної вимоги (у випадку виставлення Клієнту Заключної вимоги)).
- 2.5. Проценти за користування Кредитом на строкову суму Основного боргу нараховуються Банком та підлягають сплаті Клієнтом за ставкою, зазначеною в Заяві, виходячи з фактичної кількості днів в місяці та році на суму Основного боргу, зменшену на суму її простроченої частини. Проценти на строкову суму Основного боргу нараховуються Банком у день платежу за Графіком платежів та в останній робочий день кожного місяця.
- 2.6. Проценти за користування Кредитом на прострочену суму Основного боргу можуть бути нараховані Банком та підлягають сплаті Клієнтом за ставкою 0,00001% річних.
- 2.7. У випадку пропуску (-ів) платежу (-ів) за Графіком платежів, Клієнт зобов'язаний сплатити Банку відповідну плату за пропуск чергового платежу в розмірі, обумовленому в Заяві або відповідну суму плати за пропуски чергових платежів у разі пропуску Клієнтом двох та/або більше чергових платежів за Графіком платежів. Пропуском чергового платежу в рамках Договору вважаються наступні випадки:
 - 2.7.1. першим пропуском вважається випадок, коли Клієнт до дати чергового платежу відповідно до Графіку платежів не сплатив черговий платіж (тобто не забезпечив на дату чергового платежу наявність на Рахунку суми грошових коштів, що дорівнює сумі такого платежу). При цьому вперше пропущений платіж вважатиметься сплаченим повністю за умови надходження на Рахунок необхідної суми грошових коштів до наступної дати чергового платежу включно та плати за пропуск чергового платежу в розмірі, обумовленому в Заяві;
 - 2.7.2. другим/третім/четвертим пропуском поспіль вважається несплата чергового платежу у встановлену Графіком платежів дату за наявності відповідно одного/двох/трьох несплаченого(-их) платежу(-ів).

3. РЕЖИМ РАХУНКУ

- 3.1. З метою надання, повернення та обліку кредитних коштів та заборгованості за Кредитним договором Банк на підставі Заяви Клієнта відкриває Рахунок. Валюта Рахунку – гривня. На залишок грошових коштів на Рахунок Банк проценти не нараховує. Клієнт зобов'язаний сплатити Банку разову комісію за РКО за перерахування коштів в Організацію за умови її наявності. Разова комісія за РКО, є однією комісією, що складається з двох частин: перша частина цієї комісії, розмір якої зазначений в Заяві, сплачується Клієнтом; а друга частина має бути оплачена Організацією, у випадку якщо між Банком та Організацією укладений договір про організацію безготівкових розрахунків/про співробітництво, при здійсненні Банком переказу грошових коштів з Рахунку для оплати Товару (-ів) на користь Організації. Клієнт надає свою згоду Організації по сплаті другої частини разової комісії за РКО, в розмірі, що визначається за домовленістю Організації та Банку у відповідному договорі та у відповідності до Тарифів, у випадку, якщо сплата другої частини разової комісії за РКО Організацією передбачена таким договором про організацію безготівкових розрахунків/про співробітництво.
- 3.2. Банк виконує за Рахунком виключно наступні операції: 1) зарахування на Рахунок суми Кредиту; 2) безготівкове перерахування Банком грошових коштів з Рахунку на користь Організації в оплату за Товар(-и) відповідно до доручення Клієнта, викладеного в Заяві; 3) безготівкове перерахування Банком грошових коштів з Рахунку на банківський рахунок, реквізити якого вказані в Заяві; 4) зарахування грошових коштів, що надійшли на користь Клієнта на Рахунок; 5) списання Банком грошових коштів з Рахунку на користь Банку для погашення Заборгованості в порядку та на умовах, обумовлених цими Умовами; 6) безготівкове перерахування Банком залишку грошових коштів з Рахунку після погашення Заборгованості в повному обсязі відповідно до доручення(-в) Клієнта (або видача таких коштів готівкою Клієнту); 7) інші безготівкові перерахування Банком грошових коштів з Рахунку та списання коштів з Рахунку у випадках, прямо передбачених Заявою або цими Умовами.
- 3.3. Банк має право списувати на свою користь з Рахунку грошові кошти в оплату платежів, що належать до сплати Клієнтом Банку за будь-якими іншими договорами, укладеними між Банком та Клієнтом, після здійснення щомісячного планового погашення Заборгованості за Договором відповідно до Графіка платежів.
- 3.4. За ведення Рахунку та здійснення передбачених цими Умовами операцій за Рахунком Клієнт зобов'язаний сплачувати Банку щомісячну комісію за РКО в розмірі, зазначеному в Графіку платежів, якщо інше не передбачено в Заяві/Тарифах.
- 3.5. Щомісячна комісія за РКО підлягає сплаті Клієнтом Банку на щомісячній основі протягом строку, на який наданий Кредит, з урахуванням нижченаведеного:
 - 3.5.1. у випадку повного дострокового погашення Заборгованості (в порядку та відповідно до п. 4.3. Умов) щомісячна комісія за РКО підлягає сплаті Клієнтом Банку по місяць, що передує такому достроковому погашенню, а в випадку виставлення Банком Клієнту Заключної вимоги Клієнт зобов'язаний сплатити всі щомісячні комісії за РКО до Дати оплати Заключної вимоги, за вирахуванням сплачених раніше щомісячних комісій за РКО;
 - 3.5.2. щомісячна комісія за РКО за останній місяць (місяць, в якому повинно відбутись погашення Заборгованості у випадку її планового погашення відповідно до п. 4.2. Умов) може відрізнитись від щомісячної комісії за РКО за попередні місяці.
- 3.6. Поповнення Рахунку здійснюється: (1) шляхом внесення готівкових грошових коштів через Касу Банку; (2) шляхом внесення готівкових грошових коштів через Автоматичну касу Банку; (3) безготівковим шляхом. У випадку якщо поповнення Рахунку здійснюється за кордоном в іноземній валюті країни відправлення, Клієнт зараховує кошти на рахунок Банку вказаний на сайті Банку, при цьому доручає Банку здійснити продаж зарахованої ним іноземної валюти із наступним зарахуванням гривневого еквівалента на Рахунок. Обмін зарахованих коштів у національну валюту здійснюється за курсом Національного Банку України на дату їх надходження в Банк.
- 3.7. Зарахування грошових коштів на Рахунок здійснюється: (1) при внесенні грошових коштів через Касу Банку або через Автоматичну касу Банку в Операційний час – в день внесення грошових коштів, якщо не в Операційний час – не пізніше наступного робочого дня від дати їх внесення; (2) при безготівковому перерахуванні: (а) якщо таке перерахування здійснюється не з банківського рахунку, відкритого в Банку, – не пізніше наступного робочого дня від дати надходження грошових коштів на кореспондентський рахунок Банку; (б) якщо таке перерахування здійснюється з банківського рахунку, відкритого в Банку, – в терміни, встановлені чинним законодавством України, якщо більш короткі терміни не погоджені між Банком та Клієнтом.
- 3.8. У випадку безготівкового перерахування Клієнтом грошових коштів зовні Банку (в тому числі з інших банків або відділень поштового зв'язку) є фінансові ризики, пов'язані з можливою затримкою в надходженні цих коштів на Рахунок не з вини Банку, які приймає на себе Клієнт. Цим Клієнт погоджується з тим, що Банк не має можливості контролювати або регулювати швидкість надходження грошових коштів від третіх осіб. За видачу готівкових грошових коштів з Рахунку та за зарахування готівкових грошових коштів на Рахунок Банк стягує з Клієнта комісію за КО у випадках, в розмірі та в порядку, передбаченому діючими Тарифами Банку.
- 3.9. Дії Клієнта з внесення грошових коштів через Автоматичну касу Банку, підтверджені введенням номеру Договору або скануванням штрихового коду, що міститься на Заяві (за його наявності), прирівнюються Банком до доручення Клієнта на зарахування на Рахунок суми грошових коштів, внесеної в Автоматичну касу Банку. У випадку успішного проведення операції в Автоматичній касі Банку

Клієнту роздруковується чек, що є підтвердженням прийняття грошових коштів Банком для їх зарахування на Рахунок.

3.10. Внесення, перерахування грошових коштів на Рахунок третіми особами допускається, якщо інше не встановлено чинним законодавством України.

3.11. Залишок грошових коштів на Рахунок станом на 1 січня вважається підтвердженим Клієнтом, якщо до 31 січня Банком не отримано від Клієнта будь-яких заперечень відносно правильності та достовірності залишку.

3.12. Клієнт доручає Банку списувати з Рахунку суми грошових коштів, помилково зарахованих на Рахунок.

3.13. У випадку, якщо після погашення Клієнтом Заборгованості в повному обсязі за Кредитом, залишок на Рахунок Клієнта перевищує суму Заборгованості та Банк не скористався своїм правом, вказаним в п.3.3. даних Умов, Клієнт доручає Банку наступного дня за днем розірвання Договору у зв'язку із погашенням Заборгованості, зарахувати грошові кошти в розмірі, що перевищує розмір Заборгованості на рахунок картки, відкритої відповідно до Умов банківського обслуговування Банку/ Умов надання та використання платіжних карток Банку, зі сплатою комісії, відповідно до Тарифів. В разі відсутності у Клієнта рахунку картки, залишок коштів після закриття Рахунку переноситься Банком на відповідні банківські рахунки. Проценти на такі кошти Банком не нараховуються. При цьому з Клієнта не стягуються комісія за закриття рахунку, вказана в п.3.14. даних Умов. Банк в першому кварталі поточного року здійснює списання в ході Банку всіх залишків коштів в таких відповідних балансових рахунках Банку, за умови якщо останній рух коштів за цими рахунками був раніше 01 січня попереднього календарного року. Повернення цих коштів Клієнтам здійснюється до моменту спливу строку позовної і набувальної давності на підставі письмового звернення Клієнта.

3.14. Після погашення Клієнтом Заборгованості в повному обсязі договір банківського рахунку, укладений в рамках Договору, вважається розірваним. За закриття Рахунку Банк стягує з Клієнта комісійну винагороду в розмірі 50 (п'ятдесят) гривень, але не більше суми залишку грошових коштів на Рахунок. Рахунок закривається Банком після списання Банком з Рахунку комісії за закриття Рахунку.

3.15. Закриття Рахунку здійснюється Банком в наступних випадках:

3.15.1. на підставі заяви Клієнта про закриття Рахунку, за встановленим у Банку зразком, у разі відсутності Заборгованості перед Банком;

3.15.2. у разі смерті Клієнта (за заявою третьої особи, зокрема спадкоємця);

3.15.3. у разі якщо операції за Рахунком не здійснюються протягом 3 (трьох) років поспіль і на Рахунок немає залишку коштів;

3.15.4. у випадку відступлення Банком права вимоги за Договором третім особам;

3.15.5. у разі внесення змін до Тарифів і незгодою Клієнта з внесеними змінами, про що Клієнт повідомляє Банку у письмовій формі в порядку передбаченому п. 9.4. даних Умов;

3.15.6. на інших підставах, передбачених чинним законодавством України, Договором та даними Умовами.

3.16. За отримання наступних довідок Клієнт сплачує: про стан Рахунку – 75 грн., про закриття Кредиту – 75 грн. (в т.ч. ПДВ), про закриття Рахунку по запиті клієнта – 75 грн. (в т.ч. ПДВ), щодо підтвердження зміни кредитора по Кредитному договору – 75 грн. (в т.ч. ПДВ), за додаткові послуги: направлення Банком довідки поштою – 6 грн. (в т.ч. ПДВ). Зазначені плати Клієнт сплачує в касі відділення Банку, після попередньої поданої письмової заяви у тому ж відділенні Банку.

3.17. Довідки, зазначені в п. 3.16, можуть надаватися Клієнту не пізніше ніж через 10 робочих днів від дня надання письмової заяви наступними способами:

- шляхом відправлення на поштову адресу Клієнта, зазначену в Анкеті або в заяві згідно із умовами, зазначеними в п. 3.16, при цьому, зобов'язання Банку по наданню такої довідки вважаються виконаними з моменту її направлення поштою;
- безпосередньо Клієнту, у випадку його особистого звернення до відділення Банку згідно із умовами, зазначеними в п. 3.16.

4. ПОРЯДОК ПОГАШЕННЯ ЗАБОРГОВАНІСТІ. ДОСТРОКОВА ВИМОГА ПОГАШЕННЯ ЗАБОРГОВАНІСТІ БАНКОМ

4.1. Погашення Заборгованості повинно здійснюватися Клієнтом в порядку, викладеному в п. 4.2. Умов (планове погашення Заборгованості), також Клієнт має право достроково погасити Заборгованість в порядку, визначеному в п. 4.3. Умов (дострокове погашення Заборгованості).

4.2. Планове погашення Заборгованості:

4.2.1. Планове погашення Заборгованості здійснюється щомісяця в дату платежу за Графіком платежів, рівними по сумі платежамі (сума останнього платежу може відрізнятись за розміром від сум попередніх платежів). При цьому кожний такий платіж складається з частини Основного боргу, процентів, нарахованих за користування Кредитом, щомісячної комісії за РКО та плати за смс-сервіс.

4.2.2. Для здійснення планового погашення Заборгованості Клієнт не пізніше дати оплати чергового платежу (до закінчення операційного дня Банку) згідно з Графіком платежів забезпечує наявність на Рахунок суми грошових коштів, що дорівнює сумі такого чергового платежу за Графіком платежів. У разі наявності пропущеного (-их) раніше платежу(-ів), Клієнт забезпечує на Рахунок додатково до суми чергового платежу, зазначеної в Графіку платежів, суму грошових коштів, що дорівнює сумі пропущеного(-их) раніше платежу(-ів) та суми плати(плат) за пропуск чергового платежу. Списання Банком з Рахунку суми плати(плат) за пропуск чергового платежу не звільняє Клієнта від обов'язку здійснювати погашення Заборгованості (в тому числі її простроченої частини).

4.3.1. Цим Клієнт доручає Банку в дату оплати чергового платежу за Графіком платежів списувати з Рахунку всі грошові кошти, наявні на Рахунок, та направляти такі кошти на погашення Заборгованості відповідно до черговості, зазначеної в п. 4.6. Умов. Суми заборгованості по несплаченому Початковому внеску, пропущеного(-их) раніше платежу(-ів) та суми плати(плат) за пропуск чергового платежу (за їх наявності) Клієнт доручає Банку списувати з Рахунку не пізніше робочого дня, наступного за днем надходження грошових коштів на Рахунок.

4.2.4. У випадку, якщо залишок грошових коштів на Рахунок не достатньо для списання суми чергового платежу за Графіком платежів на дату оплати такого платежу в повному обсязі, Банк здійснює списання наявних на Рахунок грошових коштів. Відповідно, Заборгованість зменшується на суму списаних з Рахунку грошових коштів, але черговий платіж, що підлягає сплаті, вважається пропущеним. Частина Основного боргу, нараховані проценти за користування Кредитом, а також щомісячної комісії за РКО, сума яких входить в суму пропущеного чергового платежу, стають простроченими в тій частині, в якій вони не були погашені внаслідок списання наявних на Рахунок грошових коштів та, відповідно, утворюють суму пропущеного раніше платежу для цілей п.п. 4.2.2., 4.2.3. Умов.

4.2.5. Черговий платіж вважається сплаченим Клієнтом в повному обсязі після списання Банком з Рахунку суми грошових коштів, що відповідає сумі такого платежу, в оплату такого платежу.

4.2.6. У випадку, якщо дата платежу за Графіком платежів припадає на вихідний або святковий день (небанківський день), дата платежу переноситься на банківський день, наступний за небанківським днем.

4.3. Дострокове погашення Заборгованості:

4.3.1. Клієнт має право погасити Заборгованість достроково в повному обсязі або частково в наступному порядку:

4.3.1.1. Дострокове погашення Заборгованості здійснюється автоматично в будь-яку з дат оплати чергового платежу, зазначену в Графіку платежів, шляхом розміщення Клієнтом на Рахунок до цієї дати грошових коштів, в розмірі, що дорівнює або перевищує щомісячний платіж за Графіком платежів. При цьому для дострокового часткового погашення Заборгованості розмір мінімальної суми дострокового погашення повинен складати не менше 500 (п'ятсот) гривень; для дострокового повного погашення Заборгованості Клієнт розміщує грошові кошти у розмірі, достатньому для такого погашення.

4.3.1.2. У випадку розміщення на Рахунок до дати оплати чергового платежу, зазначеного в Графіку платежів, грошових коштів в сумі більшій, ніж вимагається для здійснення чергового платежу за Графіком, а також пропущених раніше Клієнтом чергових платежів та плати(плат) за пропуск чергових платежів (але не менше встановленої Умовами мінімальної суми дострокового погашення), таке розміщення порівнюється до доручення Клієнта Банку здійснити в дату чергового платежу дострокове погашення Заборгованості.

4.3.1.3. У випадку, якщо після списання Банком в дату чергового платежу за Графіком грошових коштів в розмірі щомісячного платежу залишок грошових коштів на Рахунок буде меншим мінімальної суми дострокового погашення – такий залишок залишається на Рахунок і не списується Банком в погашення Заборгованості.

4.3.1.4. У разі часткового дострокового погашення Клієнтом Заборгованості, Банк зобов'язаний здійснити відповідне коригування суми щомісячного платежу за Графіком платежів в бік зменшення такого платежу у зв'язку із достроковим погашенням Основного боргу.

4.3.1.5. Інформацію про зміну суми чергового платежу внаслідок часткового дострокового погашення Заборгованості Клієнт може отримати, звернувшись до Довідково-інформаційного центру Банку за телефонами 583 з мобільного (2 грн. плата за з'єднання (з ПДВ, без урахування збору до ПФ)), 0 800 300 880, (044) 390-95-95 (для Києва) або використовуючи програму Skype (через сайт Банку <http://www.forward-bank.com>), інформація про зміни номерів телефонів Довідково-інформаційного центру Банку розміщується на сайті Банку в мережі Інтернет за адресою: <http://www.forward-bank.com> або в представництвах/відділеннях Банку.

Клієнт розуміє і погоджується із необхідністю такого звернення після кожного дострокового погашення Заборгованості з метою отримання інформації про зміну суми щомісячного чергового платежу.

4.4. Клієнт розуміє і погоджується з тим, що розмір щомісячного платежу за Графіком платежів, який зазначений в Інформаційному блоці Заяви, може в подальшому в період дії Договору змінюватись в бік зменшення після кожного дострокового погашення Заборгованості, при цьому Банк та Клієнт погоджуються з тим, що такі зміни будуть здійснюватись на умовах та в порядку, прямо передбаченому цими Умовами, і не будуть вимагати оформлення будь-яких додаткових угод між Сторонами.

4.5. Дострокове погашення Клієнтом Заборгованості на вимогу Банку.

4.5.1. У випадках, викладених в п. 4.5.2. Умов, Банк має право вимагати від Клієнта дострокового погашення Заборгованості в повному обсязі (що визначається відповідно до п. 4.5.3. Умов), і направити Клієнту з цією метою Заключну вимогу, а Клієнт зобов'язаний виконати таку Заключну вимогу та погасити Заборгованість достроково в розмірі, зазначеному в такій вимозі, в строк не пізніше 30 (тридцяти) календарних днів з дати отримання Заключної вимоги. Заключна вимога направляється Клієнту поштою або вручається особисто Клієнту. Неотримання Клієнтом Заключної вимоги поштою або відмова від її отримання не звільняє Клієнта від обов'язку погашати Заборгованість та сплачувати Банку нараховану(-і) плату(плати) за пропуск чергового платежу, а також суми неустойки, що нараховується відповідно до п. 5.9. Умов.

4.5.2. Банк набуває права вимагати від Клієнта погашення Заборгованості достроково в наступних випадках:

4.5.2.1. затримка сплати Клієнтом чергового платежу за Графіком платежів більш ніж на 1 (один) календарний місяць;

4.5.2.2. порушення Клієнтом інших своїх зобов'язань за Договором, а також зобов'язань за Договором застави;

4.5.2.3. якщо Клієнт введе Банк в оману шляхом надання Банку недостовірних або неповних відомостей (в тому числі повідомлених в Анкеті та/або Заяві);

4.5.2.4. якщо Клієнт не виконує або неналежним чином виконує свої зобов'язання за іншими договорами, укладеними між Банком та Клієнтом та пов'язаними із наданням Банком Клієнту запозичених грошових коштів;

4.5.2.5. якщо не пізніше дати закінчення строку дії договору страхування Товару (якщо ним є транспортний засіб) та договору страхування цивільно-правової відповідальності власників транспортних засобів Клієнт не здійснив подальше щорічне страхування Товару на користь Банку, а також цивільно-правової відповідальності в рекомендований Банком страховий компаній строк не менше, ніж на один календарний рік.

4.5.3. Для оплати Заключної вимоги Клієнт зобов'язаний до Дати оплати Заключної вимоги розмістити на Рахунок суму грошових коштів, що дорівнює сумі всієї Заборгованості, яка включає в себе: суму Основного боргу станом на дату формування Заключної вимоги; суму процентів за користування Кредитом, нарахованих до дня, що передує дню оплати Заключної вимоги (за вирахуванням сплачених Клієнтом); суму всіх щомісячних комісій за РКО, що підлягають сплаті за період фактичного користування Кредитом, за вирахуванням сплачених раніше; суму плат за пропуск чергового платежу, за вирахуванням сплачених раніше (за їх наявності). Сума, зазначена в Заклучній вимозі, є сумою повної Заборгованості Клієнта перед Банком (за умови погашення Клієнтом Заборгованості в Дату оплати Заклучної вимоги).

4.5.4. Банк по надходженню на Рахунок грошових коштів (незалежно від розміру таких надходжень) здійснює їх списання з Рахунку в оплату Заклучної вимоги, при цьому таке списання здійснюється Банком не пізніше робочого дня, наступного за днем надходження грошових коштів на Рахунок.

4.6. Погашення Заборгованості (при надходженні грошових коштів на Рахунок) здійснюється в наступній черговості: (1) заборгованість по несплаченому Початковому внеску; (2) витрати з отримання виконання від Клієнта його зобов'язань за Договором; (3) суми нарахованої неустойки (пені); (4) суми плат за пропуск чергового платежу; (5) суми прострочених комісій та плат (за винятком плат за пропуск чергового платежу), передбачених Договором; (6) прострочені проценти за користування Кредитом; (7) прострочена частина суми Основного боргу; (8) суми комісій та плат (за винятком плат за пропуск чергового платежу), передбачених Договором; (9) проценти за користування Кредитом; (10) сума Основного боргу.

4.7. Зобов'язання Клієнта з погашення Заборгованості, а також з відшкодування витрат з отримання виконання від Клієнта його зобов'язань за Договором приймаються:

4.7.1. виконанням такого зобов'язання;

4.7.2. отриманням Банком в якості єдиного вигодонабувача суми страхової виплати (в розмірі, достатньому для погашення таких зобов'язань), що належить за договором(ами) страхування, номер(и) якого(их) зазначено в Заяві, укладеного між Клієнтом та Страховиком, та між Страховиком і Банком, вказаної в Заяві.

5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ ЗА ДОГОВОРОМ

5.1. Виконання зобов'язань Клієнта перед Банком за Договором забезпечується заставою Заборгованості (-ів) в Заяві, неустойкою (п. 5.9. Умов), порукою (якщо Товаром є транспортний засіб), всім майном та коштами, на які може бути звернене стягнення в порядку, згідно чинного законодавства України, а також можливістю отримання Банком страхової виплати в якості вигодонабувача по договору(ам) страхування, укладеному(им) між Клієнтом і Страховиком та між Страховиком і Банком за наявності такого(их) договору(ів) страхування і у випадку, якщо:

5.1.1. об'єктом страхування по такому договору страхування є майнові інтереси Страховальника (Клієнта), що не суперечать законодавству України і пов'язані з:

5.1.1.1. його здоров'ям і працездатністю;

5.1.1.2. збитками в результаті втрати роботи позичальником за Кредитним договором;

5.1.1.3. володінням, користуванням, розпорядженням транспортним засобом;

5.1.1.4. пошкодженням, знищенням, крадіжкою транспортного засобу.

5.1.2. в рамках таких договорів страхування Банк є єдиним вигодонабувачем по ризику смерті Клієнта, втрати працездатності, втрати доходів Клієнта в результаті втрати роботи, пошкодження/знищення/крадіжки транспортного засобу.

5.2. Договір застави укладається шляхом акцепту Банком пропозиції (оферти) Клієнта про укладання Договору застави, зазначеного в Заяві. При цьому Договір застави вважається укладеним між Банком та Клієнтом тільки в тому випадку, коли в якості Товару(-ів) або, принаймні, одним з Товарів, що пропонується Клієнтом Банку в пропозиції (оферті) про укладання Договору застави для прийняття в

заставу, виступає майно. Акцептом Банку пропозиції (оферти) Клієнта про укладення Договору застави є дії по відкриттю Клієнту Рахунку. Додатково Банк, на підтвердження факту укладання з Клієнтом Договору застави, має право (але не зобов'язаний) повідомити Клієнта про акцепт телеграмою за адресою Клієнта, зазначеною в Заяві. При цьому Договор застави буде вважатись укладеним з дати акцепту Банком пропозиції (оферти) Клієнта, незалежно від того, чи було передбачене цим пунктом повідомлення відправлене Банком, а якщо таке повідомлення було відправлене Банком – то незалежно від того, чи було таке повідомлення отримане Клієнтом, або, з будь-яких причин, було отримане Клієнтом пізніше зазначеного в Заяві строку (якщо в Заяві був обумовлений такий строк).

5.2.1. Положення п.5.2. не стосуються Договору застави у випадку, якщо Товаром є транспортний засіб.

5.2.2. Договір застави Товару, яким є транспортний засіб укладається між Банком та Клієнтом у письмовій нотаріальній формі (вартість послуг нотаріуса, згідно Закону України "Про нотаріат" від 02.09.1993 р. N 3425-XII, Декрету КМУ «Про державне мито» № 7-93 від 21.01.1993 р., визначається за домовленістю між приватним нотаріусом та Клієнтом, але не менше від розміру ставок державного мита та оплачується Клієнтом).

5.3. У випадку укладення між Банком та Клієнтом Договору застави:

5.3.1. в заставу для забезпечення належного виконання Клієнтом своїх зобов'язань за Договором передається лише Товар, що є майном;

5.3.2. заставлений Товар залишається у Клієнта;

5.3.3. заставлений Товар оцінюється за вартістю, зазначеною в Заяві;

5.3.4. у випадку, якщо Товар не є транспортним засобом, повернення заставленого Товару Організації або його обмін можуть бути здійснені Клієнтом без письмового дозволу Банку. У випадку обміну Клієнтом заставленого Товару на інший Товар предметом застави після такого обміну вважається Товар, наданий Організацією в якості заміни. У випадку заміни Товару, відповідно до п. 6.2.6. Умов, предметом застави після такої заміни вважатиметься такий замінений Товар.;

5.3.5. Клієнт не має право без письмового дозволу Банку здійснювати дії пов'язані зі зміною права власності на Товар, його обтяження будь-якими зобов'язаннями;

5.3.6. Банк має право самостійно визначити початкову ціну продажу заставленого Товару при його реалізації;

5.3.7. реалізація заставленого Товару, а також його повернення або обмін не звільняють Клієнта від зобов'язань перед Банком за Договором (в тому числі з погашення Заборгованості).

5.3.8. Клієнт має право у встановленому законодавством України порядку укласти договір страхування Товару.

5.4. Клієнт підтверджує що Товар належить йому на праві власності та не відчужений і не обтяжений жодним чином, зокрема, не є об'єктом речових прав будь – якої третьої особи, не переданий у найм (оренду, лізинг, позику), у заставу, у довіручу власність (в управлінні) або до статутного фонду (капіталу) третьої особи, не знаходиться у податковій заставі, не підлягає притриманню, не внесений у спільну діяльність, на нього не накладений арешт або заборона відчуження, він не є предметом спору, права жодної третьої особи не забезпечені предметом застави.

5.5. Банк набуває право звернення стягнення на Товар у будь – якому з наступних випадків:

- невиконання Клієнтом зобов'язань, передбачених Договором і забезпечених заставою згідно Договору застави;
- у випадку невиконання або неналежного виконання Клієнтом своїх обов'язків передбачених даними Умовами;
- у випадку, якщо до настання терміну закінчення дії Договору, Клієнт надасть Банку письмове звернення про неможливість своєчасного виконання зобов'язань за Договором;
- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

5.6. Звернення стягнення на Товар здійснюється на розсуд Банку: за рішенням суду, Банком самостійно позасудовим способом відповідно до вимог чинного законодавства України, або у іншому порядку, передбаченому чинним законодавством України. Позасудовий спосіб звернення стягнення здійснюється Банком шляхом отримання Товару у власність, шляхом його продажу Банком відповідно до договору купівлі-продажу та інше.

5.7. При частковому виконанні Клієнтом своїх зобов'язань за Договором право звернення на предмет застави зберігається в первісному обсязі.

5.8. В разі порушення хоча б одного з положень п. 6.2.5.-6.2.12. даних Умов, Клієнт сплачує Банк штраф у розмірі 25 % (двадцять п'яти відсотків) від загальної суми заборгованості за Договором, а Банк набуває права вимагати від Клієнта повного дострокового виконання зобов'язання за Договором.

5.9. Банк має право нараховувати неустойку (пеню) у випадку порушення Клієнтом строків оплати Заключної вимоги в розмірі 0,2 (нуль цілих дві десятіх) відсотка від повної суми Заборгованості (зазначеної в Заключній вимозі) за кожен календарний день прострочення. Збитки Банку підлягають стягненню з Клієнта в повній сумі понад нараховану неустойку (пені). У разі наявності грошових коштів на Рахунку сума нарахованої, але не сплаченої Клієнтом неустойки (пені), списується Банком з Рахунку.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КЛІЄНТА ТА БАНКУ

6.1. Банк зобов'язується:

6.1.1. після укладення Договору надати Клієнту відповідно до умов Договору Кредит;

6.1.2. зберігати в таємниці відомості про Клієнта та про здійснені ним операції, надавати такі відомості третім особам у випадках, передбачених законодавством України та/або Договором;

6.1.3. за наявності відповідної письмової або іншим способом документально зафіксованої згоди Клієнта надавати інформацію, яка характеризує виконання Клієнтом взятих на себе зобов'язань за Договором, до бюро кредитних історій;

6.1.4. гарантувати збереження банківської таємниці;

6.1.5. у день закриття Рахунку, сформувати Клієнту довідку про закриття Рахунку та надати її Клієнту безкоштовно, у випадку його звернення до Банку. Звернення Клієнта щодо отримання довідки про закриття Рахунку в інший час, що потребує повторного формування Клієнту довідки про закриття Рахунку вважається повторним, за що стягується плата відповідно до Тарифів;

6.1.6. надавати Клієнту, на його письмову заяву, подану у відділенні Банку, довідки, надання яких передбачено п. 3.16-3.17. Умов. При цьому, у разі направлення такої довідки, за бажанням Клієнта, за адресою, вказаною Клієнтом в Анкеті або заяві, зобов'язання Банку по наданню такої довідки вважаються виконаними з моменту її направлення заявником.

6.1.7. виконувати інші вимоги, передбачені Договором та Договором застави.

6.2. Клієнт зобов'язується:

6.2.1. здійснювати погашення Заборгованості, включаючи погашення заборгованості по несплаченому Початковому внеску, Основного боргу, сплату Банку нарахованих ним процентів за користування Кредитом, щомісячних комісій за РКО та платежів, передбачених Договором, сплату нарахованої неустойки (пені), а також відшкодувати Банку всі витрати Банку по отриманню від Клієнта виконання його зобов'язань за Договором;

6.2.2. сплачувати Банку комісії за КО у випадках та в порядку, передбачених Тарифами;

6.2.3. відшкодувати Банку в безумовному порядку суми грошових коштів, помилково зараховані Банком на Рахунок;

6.2.4. зберігати всі документи, що стосуються внесення/переказу грошових коштів на Рахунок, протягом строку дії Договору та надавати їх Банку на його першу вимогу.

6.2.5. за свій рахунок вживати заходів, необхідних для збереження заставленого Товару та його захисту від посягань третіх осіб, утримувати Товар належним чином, зокрема, усувати незначні пошкодження, здійснювати його поточний ремонт;

6.2.6. без попередньої згоди Банку жодним чином не відчужувати, не обтяжувати та не передавати заставлений Товар третім особам, зокрема, не продавати його, не передавати у найм (оренду, лізинг, позику), у заставу, у довіручу власність (в управлінні), до статутного фонду третьої особи, не вносити його у спільну діяльність;

6.2.7. сприяти Банку у реалізації його прав, зокрема, при проведенні Банком перевірок наявності, стану, умов збереження та використання заставленого Товару, зокрема, надавати Банку усі документи, необхідні для проведення такої перевірки, забезпечити безперешкодний доступ уповноважених співробітників Банку у приміщення, де знаходиться (зберігається) заставлений Товар;

6.2.8. у випадку звернення стягнення на заставлений Товар з метою виконання рішення суду, господарського суду чи виконавчого напису, прийнятого (вчиненого) на користь третьої особи, негайно письмово повідомити органи державної виконавчої служби чи іншу особу, яка здійснює звернення стягнення, про те, що це Товар заставлений на користь Банку згідно з Договором застави, і негайно направити Банку копію такого повідомлення та документів, що підтверджують факт звернення стягнення на Товар;

6.2.9. вказувати Банк в якості єдиного вигодонабувача у випадку укладання у встановленому законодавством України порядку договору страхування Товару. Вимога, передбачена цим пунктом, втрачає чинність у випадку погашення Клієнтом Заборгованості за Договором в повному обсязі;

6.2.10. гарантувати збереження інформації, яка є банківською таємницею відповідно до положень Закону України «Про банки і банківську діяльність». Не розголошувати інформацію, що містить банківську таємницю, отриману безпосередньо або опосередковано під час дії Договору, і не використовувати її на свою користь чи на користь третіх осіб, крім випадків, передбачених чинним законодавством України. За незаконне розголошення або використання банківської таємниці Клієнт несе відповідальність згідно чинного законодавства України;

6.2.11. не пізніше дати закінчення строку дії договору страхування Товару (якщо він є транспортний засіб) та договору страхування цивільно-правової відповідальності власників транспортних засобів здійснювати подальше щорічне страхування Товару на користь Банку, а також цивільно-правової відповідальності в рекомендованій Банком страховій компанії строком не менше, ніж на один календарний рік;

6.2.12. надавати Банку один раз на календарний рік дії Договору інформацію про свій фінансовий стан у вигляді довідки про доходи за останні 6 місяців;

6.2.13. виконувати інші вимоги, передбачені Договором та Договором застави, законодавством України.

6.3. Банк має право:

6.3.1. перевіряти відомості, надані Клієнтом в Анкеті та Заяві, включаючи відомості про фінансовий стан Клієнта, які могли б привести до невиконання ним зобов'язань перед Банком, в тому числі запитувати третіх осіб про достовірність наданих Клієнтом відомостей;

6.3.2. вимагати від Клієнта дострокового виконання зобов'язань за Договором (дострокового погашення Заборгованості) у випадках та в порядку, передбаченому Договором;

6.3.3. ініціювати внесення змін в Умови та/або Тарифи (крім зміни розміру процентної ставки), попередньо повідомивши Клієнта про пропозицію внесення змін, що запроваджуються, відповідно до п. 9.1. Умов;

6.3.4. змінити розмір процентної ставки за користування Кредитом, шляхом підписання з Клієнтом відповідної додаткової угоди до Договору. При цьому розмір нової процентної ставки буде діяти з моменту підписання сторонами Договору відповідної додаткової угоди, якщо інше не передбачене умовами додаткової угоди.

6.3.5. списувати з Рахунку без розпорядження Клієнта або іншим способом витребувати з Клієнта суми грошових коштів, помилково зараховані на Рахунок;

6.3.6. перевіряти документально і фактично наявність, стан, умови збереження та використання заставленого Товару;

6.3.7. вимагати від будь – якої третьої особи припинення дій, які можуть спричинити втрату, пошкодження, псування, погіршення стану чи знищення (загибель, втрату) заставленого Товару;

6.3.8. вимагати від Клієнта дострокового виконання зобов'язань за Договором при порушенні умов збереження заставленого Товару;

6.3.9. зареєструвати заставлений Товар в Державному реєстрі об'єктів рухомого майна;

6.3.10. звернути на Товар стягнення згідно з Договором, Умовами та законодавством України;

6.3.11. вимагати від поручителя (за наявності) виконання зобов'язань за Договором за Клієнта, при порушенні останнім умов Договору;

6.3.12. вимагати сплати неустойки (штрафів, пені) інших плат, або припинити їх нараховування, на розсуд Банку;

6.3.13. на власний розсуд приймати рішення щодо визначення мети використання страхового відшкодування, у випадку звернення страхових компаній до Банку як до єдиного вигодонабувача відповідно до п. 6.2.9. Умов з приводу переказу страхових відшкодувань за договором страхування Товару;

6.3.14. для кредитних договорів укладених після 05.02.2015 р., у випадку порушення строку оплати одного з чергових платежів за Графіком платежів, з наступного дня, дата початку дії стандартної ставки щомісячної комісії по РКО, вказаної в Заяві, вважається такою що настала. Розмір нового щомісячного платежу при цьому буде доведено Клієнту в смс-повідомленні за номером мобільного телефону, вказаного в Анкеті.

6.4. Клієнт має право:

6.4.1. достроково погашати Заборгованість (повністю або частково) відповідно до порядку, наведеного в п. 4.3. Умов;

6.4.2. змінювати коди доступу, вказані в Анкеті, звернувшись у Банк;

6.4.3. протягом чотирнадцяти календарних днів з моменту передачі Клієнту примірника Заяви та її акцепту Банком відкликати свою згоду на укладення Договору без пояснення причин;

6.5. Клієнт доручає Банку на власний розсуд останнього, при настанні страхового випадку, визначити мету використання страхового відшкодування (направити суму страхового відшкодування на погашення Заборгованості за Договором чи направити на інший рахунок для здійснення дій по відновленню Товару).

7. ВІДСТУПЛЕННЯ ПРАВА ВИМОГИ

7.1. Банк має право відступити повністю або частково свої права вимоги за Договором, Договором застави третій особі, при цьому:

7.1.1. Банк має право розкрити такий особі, а також його агентам та іншим уповноваженим ним особам необхідну для здійснення такого відступлення інформацію про Кредит/Заборгованість Клієнта та Товар, що знаходиться в заставі, а також надавати таким особам відповідні документи, в тому числі Анкету, Заяву та ці Умови;

7.1.2. Банк повідомляє Клієнта про здійснене відступлення (зазначивши в ньому найменування та платіжні реквізити особи, якій відступлені права вимоги за Договором, а також інформацію про відступлені Банком права вимоги за Договором, Договором застави) із зазначенням рахунку для здійснення платежів відносно відступлених прав вимоги. В цьому випадку виконання Клієнтом своїх зобов'язань за відступленими правами вимоги повинно здійснюватись Клієнтом на рахунок вказаної Банком особи та в тому порядку, які будуть обумовлені у відповідному повідомленні.

7.1.3. можлива зміна черговості погашення Заборгованості.

7.2. Цим Клієнт доручає Банку у випадку, якщо відповідно з п. 7.1. Умов права вимоги за Договором відступлені (повністю або частково) третій особі, списувати грошові кошти, що надійшли на Рахунок, на користь третьої особи, який відступлені вищезазначені права вимоги, до виконання Клієнтом своїх зобов'язань, на яких ґрунтуються відступлені права вимоги. При цьому таке доручення не може розглядатись як обмеження права Банку на списання з Рахунку (в тому числі без розпорядження Клієнта) грошових коштів для погашення Заборгованості Клієнта безпосередньо перед Банком (з огляду

на те, що права вимоги Банком за Договором були відступлені частково), списання грошових коштів з Рахунку в погашення Заборгованості перед Банком, в будь-якому випадку може бути здійснене Банком до виконання доручення Клієнта, викладеного вище.

8. ПОРЯДОК ПОВЕРНЕННЯ АБО ЗАМІНИ ТОВАРУ

8.1. Якщо Клієнт повертає Організації Товар (відмовляється від Товару) або обмінює його на Товар меншої вартості, то повернення Клієнту сплаченої вартості Товару (або різниці у вартості Товарів) здійснюється наступним чином:

8.1.1. частина вартості Товару, внесена Клієнтом в касу Організації в якості початкового внеску (за його наявності), повертається Клієнту через касу Організації;

8.1.2. частина вартості Товару, сплачена Клієнтом безпосередньо торгівельній організації через Банк в якості початкового внеску (при оплаті через ТОВ «Айбокс», за його наявності), перераховується Організацією на рахунок Банку для подальшого переказу на Рахунок;

8.1.3. частина вартості Товару, сплачена Клієнтом за рахунок наданого Банком Кредиту, перераховується Організацією на рахунок Банку для подальшого переказу на Рахунок.

8.2. Якщо Клієнт обмінює придбаний Товар на Товар більшої вартості, то доплата різниці вартості зазначених Товарів здійснюється Клієнтом шляхом внесення готівкових грошових коштів у касу Організації.

8.3. У випадку, якщо Клієнт повернув Товар Організації (відмовився від Товару), та грошові кошти в сумі, визначеній відповідно до п. 8.1.2. Умов, були перераховані Організацією на Рахунок, то такі кошти списуються Банком з Рахунку та направляються на погашення Заборгованості в порядку, передбаченому цими Умовами.

8.4. Якщо Клієнт бажає скористатися своїм правом на одностороннє розірвання Договору у випадках, які прямо передбачені чинним законодавством України, то він зобов'язаний до фактичного розірвання Договору погасити Заборгованість перед Банком, включаючи проценти за період фактичного користування Кредитом, нараховані за ставкою, обумовленою в Заяві. При цьому, Договір вважається розірваним лише після виконання Клієнтом своїх зобов'язань перед Банком в повному обсязі.

8.5. Якщо Клієнт відкликає свою згоду на укладення Договору, то перебіг чотирнадцятиденного строку, передбаченого для цього, розпочинається з моменту передачі Клієнту примірника Заяви та її акцепту Банком. Відкликання згоди оформлюється письмовим повідомленням, яке Клієнт зобов'язаний подати особисто чи через уповноваженого представника до представництва/відділення Банку або надіслати Банку до закінчення строку, зазначеного в даному пункті Умов. З відкликанням згоди на укладення Договору Клієнт повинен одночасно повернути Банку Кредит та повернути Товар Організації (у разі отримання Кредиту на придбання Товару), а також сплатити проценти за період між моментом одержання Кредиту (з дати, наступної за датою надання Кредиту) та моментом їх повернення (до дня повернення Кредиту, включно) за ставкою 0,0001% річних. Клієнт не зобов'язаний сплачувати будь-які інші збори у зв'язку з відкликанням згоди на укладення Договору, а також комісії та комісійні винагороди, передбачені Тарифами. Після отримання Банком заяви про відкликання згоди на укладення Договору та погашення Клієнтом Заборгованості перед Банком в повному обсязі, Договір та Договір застави вважаються не укладеними. Банк закриває Рахунок згідно п. 3.14.1. Умов.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Банк має право ініціювати внесення змін в Умови та/або Тарифи. Банк повідомляє про це Клієнта не пізніше, ніж за 5 (п'ять) робочих днів до запланованої дати внесення таких змін будь-яким з наступних способів (на вибір Банку):

(1) шляхом розміщення друкованих примірників нових редакцій зазначених документів на інформаційних стендах у внутрішніх структурних підрозділах та представництвах/відділеннях Банку;

(2) шляхом розміщення зазначеної інформації на сайті Банку в мережі Інтернет за адресою: <http://www.forward-bank.com>.

Повідомлення Клієнта вищезазначеними способами прирівнюються до отримання ним пропозиції Банку про внесення змін до Умов та/або Тарифів.

9.2. Якщо Клієнт, який отримав пропозицію про внесення змін до Умов та/або Тарифів у межах строку для відповіді встановленого в п. 9.1. Умов, продовжує користуватися Рахунком та Кредитом, в т.ч. оплачує послуги Банку за новими Тарифами, такі дії засвідчують його погодження з внесенням змін до Умов та/або Тарифів та їх прийняттям.

9.3. Зміна Тарифів у частині зміни процентної ставки, по якій Банком нараховуються проценти за користування Клієнтом Кредитом, відбувається шляхом підписання відповідного двостороннього документа.

9.4. Будь-які зміни, внесені в Умови та/або Тарифи, з моменту набрання ними чинності з дотриманням процедур, вказаних у даних Умовах, однаково поширюються на всіх осіб, що уклали Договір з Банком, у тому числі, на тих, хто уклад Договір раніше дати набрання змінами і доповненнями чинності. У випадку незгоди із пропозицією про внесення змін в Умови та/або Тарифи, Клієнт вправі протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання такої пропозиції відмовитися від Договору.

9.5. З метою підтримки належного ступеня інформованості Клієнта щодо чинних редакцій Умов та/або Тарифів, у тому числі, гарантованого ознайомлення Клієнта з пропозиціями про внесення змін в Умови та/або Тарифи, Клієнт зобов'язаний регулярно звертатися в Банк за одержанням відомостей про пропозиції щодо внесення змін в Умови та/або Тарифи. Відвідування Клієнтом відповідних розділів сайту Банку в мережі Інтернет за адресою <http://www.forward-bank.com> (що містять інформацію про чинні Умови та/або Тарифи, а також пропозиції про внесення змін в Умови та/або Тарифи) прирівнюються до звернення Клієнта за відповідною інформацією безпосередньо в Банк.

9.6. Клієнт зобов'язаний негайно повідомляти Банку про зміни даних, зазначених Клієнтом в Анкеті та/або в Заяві, особливо про зміну свого і'мя, прізвища, адреси свого місця проживання, паспортних даних, номеру телефону, зміни місця роботи (джерела отримання доходу), зміни службової адреси та телефону, а також про будь-які обставини, які можуть вплинути на здатність Клієнта погасити Заборгованість. Такі повідомлення повинні бути здійснені Клієнтом у письмовому вигляді протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту змін/появи обставин.

9.7. При оформленні зі сторони Банку будь-яких документів, що направляються на адресу Клієнта, такі документи можуть бути підписані на розсуд Банку будь-якою уповноваженою на те особою Банку (в тому числі на підставі довіреності) так і скріплені аналогом власноручного підпису уповноваженої особи Банку шляхом факсимільного відтворення такого підпису за допомогою засобів механічного або іншого копіювання або шляхом іншого відтворення такого підпису (наприклад, типографським способом).

Зразок аналога власноручного підпису уповноваженої особи Банку:

9.8. Банк має право направляти Клієнту відомості про виконання/неналежне виконання Клієнтом своїх зобов'язань за Договором, іншу інформацію, пов'язану із Договором, а також комерційні пропозиції Банку та рекламні матеріали за допомогою поштових відправлень, електронних засобів зв'язку, SMS-повідомлень на адреси (в т.ч. і на поштову адресу місця роботи Клієнта)/номери телефонів, адреси електронної пошти, повідомлених Клієнтом Банку в Анкеті, або в Заяві, або іншим чином, та Клієнт погоджується, що направлення вказаної інформації на адреси (в т.ч. і на поштову адресу місця роботи Клієнта)/номери телефонів повідомлених Клієнтом, Банк буде здійснювати як самостійно, так і залученням контрагентів (операторів мобільного зв'язку тощо). При цьому Клієнт несе всі ризики, пов'язані з тим, що направлена Банком інформація стане доступною третім особам.

9.9. У випадку, якщо в Заяві Клієнтом зазначена адреса електронної пошти, Банк має право направляти за вказаною адресою електронної пошти документи, передачу/вручення/виставлення/направлення Клієнту яких передбачено укладеними між Клієнтом та Банком договорами (включаючи кредитні договори, договір про картку), а також інші документи та інформацію на розсуд Банку. Зазначення Клієнтом адреси електронної пошти в Заяві є підтвердженням того, що: а) Клієнт має технічні та інші можливості для отримання та ознайомлення з документами та іншою інформацією, які будуть направлятися Клієнту Банком з використанням електронних засобів зв'язку на вказану адресу електронної пошти; б) Клієнт розуміє і згоден з тим, що Банк не несе відповідальність за збитки, витрати, а також інші негативні наслідки, які можуть виникнути у випадку, якщо документи та інша інформація, направлені Клієнту Банком за вказаною Клієнтом адресою електронної пошти, стануть відомі третім особам.

9.10. Банк має право для здійснення контролю якості обслуговування на свій розсуд вести запис телефонних переговорів з Клієнтом при його зверненні до Банку, а також використовувати запис для підтвердження факту такого звернення.

9.11. Залік грошових зобов'язань Клієнта перед Банком, пов'язаних із наданим Банком Кредитом, не допускається.

9.12. Всі ризики, пов'язані з істотною зміною обставин, з яких Клієнт виходить при укладенні Договору, Договору застави, Клієнт приймає на себе, і такі обставини не є підставою для зміни або розірвання Договору, а також невиконання Клієнтом зобов'язань за Договором, Договором застави.

9.13. Цим Клієнт дає дозвіл на те, що телеграма/ лист – повідомлення/ SMS – повідомлення/ лист – повідомлення на електронну пошту про акцепт Банком пропозицій (оферт) Клієнта можуть бути направлені у спосіб, що не виключає можливості ознайомлення третіх осіб з інформацією про укладення вказаних в цих пропозиціях (офертах) договорів.

9.14. Договір та Договір застави (окрім випадків, коли предметом договору застави є транспортний засіб) набувають чинності з моменту їх акцепту Банком, який визначається Заявою, та діють до виконання сторонами взятих на себе зобов'язань в повному обсязі.

9.15. Цим Клієнт надає право і дозволяє Банку звертатися до Страховика, зазначеного в Заяві, з метою отримання інформації щодо дії договору страхування, вказаного у Заяві, страхових подій і випадках (за їх наявності), вигодонабувачів в рамках такого договору, а також іншої інформації, пов'язаної з реалізацією Банком свого права на отримання страхового відшкодування.

9.16. Клієнт дає згоду на використання і обробку свого власного зображення в межах праводійсності по Договору, на обробку (збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поповнення, використання, поширення (розповсюдження, реалізацію, передачу), знеособлення, знищення) його персональних даних (в тому числі даних, що стосуються його здоров'я), на збирання Банком цих персональних даних з будь-яких загальнодоступних джерел, на дії щодо захисту таких персональних даних, на визначення на власній розсуд Банку порядку доступу третіх осіб до персональних даних Клієнта, а також на дії щодо надання часткового або повного права обробки цих персональних даних іншим суб'єктам відносин (в тому числі іноземним), пов'язаних персональними даними, в обсязі, визначеному на власній розсуд Банку, відповідно до мети, сформульованої в законах, інших нормативно-правових актах, положеннях, установчих чи інших документах, які регулюють діяльність Банку для цілей: надання Банком банківських та інших фінансових послуг (крім послуг у сфері страхування), а також здійснення Банком іншої діяльності відповідно до вимог та в порядку, визначеному чинним законодавством України, зокрема але не обмежуючись, виконання зобов'язання щодо ідентифікації клієнтів, оприлюднення (повідомлення) результатів участі в розіграшах та акціях Банку.

Клієнт підтверджує, що:

а) згода на обробку його персональних даних надається з моменту підписання даної згоди на весь строк зберігання Банком відповідних категорій документів/інформації, визначений згідно законодавства, після припинення праводійсності між Клієнтом та Банком;

б) умови цієї згоди застосовуються також до відносин між Клієнтом та Банком, які виникли з моменту отримання Банком персональних даних Клієнта. Протягом десяти робочих днів з дня включення персональних даних Клієнта до бази персональних даних Банку, Клієнта було повідомлено про його права, визначені Законом України «Про захист персональних даних», мету збору персональних даних, про володіння персональних даних, склад та зміст зібраних персональних даних, та осіб, яким передаються персональні дані Клієнта, що викладені в Додатку 1 до даних Умов.

9.17. Невід'ємною частиною даних Умов є Умови надання виписки по рахунку Клієнта у вигляді текстових повідомлень за допомогою Послуги «sms-сервіс» ПАТ «Банк Форвард».

9.18. Невід'ємною частиною даних Умов є Умови дистанційного обміну інформацією між Клієнтом та ПАТ «Банк Форвард» щодо отримання Кредиту.

УМОВИ НАДАННЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ КРЕДИТІВ ПАТ «БАНК ФОРВАРД» (для кредитних договорів, укладених з 09.06.2014 р. без відкриття Клієнту поточного рахунку з метою придбання товару)

1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

У цьому документі терміни, що зазначені нижче, написані з великої літери, будуть мати таке значення:

- 1.1. Автоматична каса Банку – автоматизований пристрій самообслуговування, що належить Банку і призначений для внесення Клієнтом готівкових грошових коштів на Рахунок;
- 1.2. Анкета – підписаний Клієнтом документ, що містить відомості про Клієнта;
- 1.3. Банк – Публічне акціонерне товариство «Банк Форвард». Місцезаходження: 01032, м. Київ, вул. Сагажанського, 105. Банківська ліцензія №226, видана «30» жовтня 2014 р. Національним банком України;
- 1.4. Каса Банку – місце здійснення Банком операцій з прийняття та/або видачі готівкових грошових коштів;
- 1.5. Графік платежів – документ, що є невід'ємною частиною Кредитного договору та містить інформацію щодо сум погашення Основного боргу, сплати процентів за користування Кредитом, вартості всіх супутніх послуг, а також інших фінансових зобов'язань за кожним платіжним періодом та сумну вартість кредиту за кожним платіжним періодом. про суми грошових коштів, що підлягають розміщенню на Рахунок, та дати, до яких має бути здійснене таке розміщення з метою погашення Клієнтом Заборгованості (дати та розміри чергових платежів). Зазначена інформація на момент укладання Договору зазначається в Заяві та в подальшому може змінюватися (в частині, що стосується сум, які підлягають розміщенню на Рахунок) та доводиться до відома Клієнта в порядку, обумовленому цими Умовами;
- 1.6. Кредитний договір (далі – «Договір») – договір, укладений між Банком та Клієнтом, шляхом акцепту Банком оферти (пропозиції) клієнта, що включає в себе в якості складових та невід'ємних частин дані Умови надання та обслуговування кредитів Публічного акціонерного товариства «Банк Форвард»;
- 1.7. Дата оплати Заключної вимоги – дата, до якої Клієнт має розмістити на Рахунок суму грошових коштів, що дорівнює сумі Заборгованості, зазначеній в Заключній вимозі;
- 1.8. Договір застави – договір застави, укладений між Банком та Клієнтом для забезпечення виконання Клієнтом своїх зобов'язань за Договором;
- 1.9. Заборгованість – всі грошові суми, які належать до сплати Клієнтом на користь Банку за Договором, включаючи суму Основного боргу, суму нарахованих, але несплачених процентів за користування Кредитом, суму щомісячних комісій за розрахунково-касове обслуговування, суму плат, передбачених Договором, суму нарахованої неустойки (пені), за винятком суми комісійних винагород за касове обслуговування (далі – «комісія за КО»), а також разових комісій за РКО;
- 1.10. Разова комісія за розрахунково-касове обслуговування (далі – «разова комісія за РКО») - плата, яка сплачується Клієнтом, відповідно до п. 3.1. Умов, на підставі укладеного Договору для здійснення операцій пов'язаних з перерахуванням коштів в Організацію;
- 1.11. Щомісячна комісія за розрахунково-касове обслуговування (далі – «щомісячна комісія за РКО») – плата, яка сплачується Клієнтом відповідно до п. 3.5. Умов, на підставі укладеного Договору, для здійснення операцій пов'язаних з перерахуванням коштів для погашення Кредиту;
- 1.12. Заява – документ, що підписується Клієнтом та передається в Банк, містить пропозиції (оферти) Клієнта до Банку укласти Договір та Договір застави (окрім випадку коли Товаром є транспортний засіб, договір застави якого укладається в письмовій нотаріальній формі);
- 1.13. Заключна вимога – документ, що направляється Банком Клієнту на розсуд Банку у випадках, визначених Умовами, і містить вимогу Банку до Клієнта про повне дострокове погашення Клієнтом Заборгованості;
- 1.14. Клієнт – фізична особа, яка уклала з Банком Договір;
- 1.15. Кредит – грошові кошти, в національній валюті України надані Банком Клієнту на споживчі цілі на умовах платності та строковості, згідно Договору;
- 1.16. Операційний час – частина операційного дня Банку, протягом якої відбувається обслуговування Клієнтів, у тому числі приймаються документи на переказ грошових коштів і документи на їх відкликання, що мають бути оброблені, передані та виконані Банком. Початок та кінець операційного часу встановлюються згідно з розпорядженням Голови Правління Банку з урахуванням режиму роботи платіжних систем і доводяться до відома Клієнтів.
- 1.17. Організація – юридична особа або фізична особа-підприємець, яка уклала з Банком договір, що визначає порядок безготівкових розрахунків при придбанні Клієнтом Товару(-ів) з його(їх) частковою або повною оплатою за рахунок Кредиту;
- 1.18. Основний борг – наданий Банком Клієнту Кредит, неповернений (непогашений) Клієнтом;
- 1.19. Початковий внесок – частина вартості товару, що сплачується Клієнтом за рахунок власних коштів на рахунок Організації через її касу або на рахунок Банку (при внесенні грошових коштів через платіжні термінали) для подальшого переказу ним на рахунок Організації.
- 1.20. Рахунок – банківський рахунок, який відкривається в Банку з метою надання, повернення та обліку кредитних коштів та Заборгованості Кредитним договором. Режим Рахунку визначається розділом 3 Умов;
- 1.21. Страховик – страхова компанія, зазначена в Заяві Клієнта, з якою Клієнт уклав договір страхування;
- 1.22. Товар – майно або робота або послуга, придбані Клієнтом з частковою або повною оплатою за рахунок Кредиту в Організації;
- 1.23. Тарифи – документ, затверджений у встановленому Банком порядку, що передбачає розмір платежів, щомісячні, процентні ставки Банку, що застосовуються при обслуговуванні Договору (включаючи тарифи Банку на розрахунково-касове обслуговування та інші банківські послуги) діючий на момент здійснення операцій за Договором. Тарифи, що застосовуються у рамках Договору можуть бути змінені, відповідно до Умов. Під зміною Тарифів мається на увазі внесення змін в діючі на момент укладення Договору Тарифи.

2. ОСНОВНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 2.1. Договір укладається шляхом акцепту Банком пропозиції (оферти) Клієнта про укладення Договору, викладеного в Заяві. Договір вважається укладеним з дати акцепту Банком пропозиції (оферти) Клієнта. Акцептом Банку пропозиції (оферти) Клієнта про укладення Договору є дії Банку по списанню/безготівковому перерахуванню кредитних коштів з Рахунку згідно з дорученням(-ями) Клієнта, викладеним(-и) в Заяві. Додатково Банк на підтвердження факту укладання з Клієнтом Договору, має право (але не зобов'язаний) повідомити Клієнта про акцент телеграмою/ листом – повідомленням/ SMS – повідомленням/ листом – повідомленням на електронну пошту за адресою/ номером телефону/ електронною адресою Клієнта, зазначеними в Заяві. При цьому Договір буде вважатись укладеним з дати акцепту Банком пропозиції (оферти) Клієнта, незалежно від того, чи було передбачене цим пунктом повідомлення відправлене Банком, а якщо таке повідомлення було відправлене Банком – то незалежно від того, чи було таке повідомлення отримане Клієнтом, або, з будь-яких причин, було отримане Клієнтом пізніше зазначеного в Заяві строку (якщо в Заяві був обумовлений такий строк).
- 2.2. Договір є змішаним договором, що містить в собі елементи кредитного договору та договору застави.
- 2.3. Кредит надається Клієнту для оплати Товару(-ів), вказаного(-их) у Заяві, а також (якщо це обумовлено в Заяві) для оплати: «Програми страхування від нещасних випадків і хвороб»; «Програми страхування фінансових ризиків, пов'язаних із недобровільною втратою роботи позичальником», «Програми страхування від нещасних випадків «Перша допомога», «Програми страхування майна фізичних осіб «Моя улюблена квартира», «Програми страхування «Не терай!», «Програми страхування життя», «Програми страхування від нещасних випадків позичальника банку та відповідальності позичальника банку за непогашення кредиту», «Програми страхування від нещасних випадків», «Відповідальність позичальника перед третіми особами» (вартість страхових послуг встановлюється відповідно до умов договору страхування та відповідно до норм чинного законодавства України, зокрема Закону України "Про страхування" №85/96 від 07.03.1996 р.), «Річної підписки на сервіс БКІ» та оплати разової комісії за РКО. Кредит надається Клієнту на строк, зазначений в Заяві, шляхом зарахування суми Кредиту на Рахунок та подальшого списання/безготівкового перерахування кредитних коштів з Рахунку згідно з дорученням(-ями) Клієнта, викладеним(-и) в Заяві, та вважається наданим в момент такого списання/безготівкового перерахування.
- 2.4. З моменту надання Клієнту Кредиту у Клієнта виникає зобов'язання сплачувати Банку проценти за користування Кредитом (проценти нараховуються Банком з дня надання Кредиту, до дня, що передує дню повного погашення Заборгованості (у випадку планового або дострокового погашення Заборгованості), або до дня, що передує дню оплати Заключної вимоги (у випадку виставлення Клієнту Заключної вимоги)).
- 2.5. Проценти за користування Кредитом на строкову суму Основного боргу нараховуються Банком та підлягають сплаті Клієнтом за ставкою, зазначеною в Заяві, виходячи з фактичної кількості днів в місяці та році на суму Основного боргу, зменшену на суму її простроченої частини. Проценти на строкову суму Основного боргу нараховуються Банком у день платежу за Графіком платежів та в останній робочий день кожного місяця.
- 2.6. Проценти за користування Кредитом на прострочену суму Основного боргу можуть бути нараховані Банком та підлягають сплаті Клієнтом за ставкою 0,00001% річних.
- 2.7. У випадку пропуску (-ів) платежу(-ів) за Графіком платежів, Клієнт зобов'язаний сплатити Банку відповідну плату за пропуск чергового платежу в розмірі, обумовленому в Заяві або відповідну суму плати за пропуски чергових платежів у разі пропуску Клієнтом двох та/або більше чергових платежів за Графіком платежів. Пропуском чергового платежу в рамках Договору вважаються наступні випадки:
 - 2.7.1. першим пропуском вважається випадок, коли Клієнт до дати чергового платежу відповідно до Графіку платежів не сплатив черговий платіж (тобто не забезпечив на дату чергового платежу наявність на Рахунку суми грошових коштів, що дорівнює сумі такого платежу). При цьому вперше пропущений платіж вважатиметься сплаченим повністю за умови надходження на Рахунок необхідної суми грошових коштів до наступної дати чергового платежу включно та плати за пропуск чергового платежу в розмірі, обумовленому в Заяві;
 - 2.7.2. другим/третім/четвертим пропуском послідовно вважається несплата чергового платежу у встановлену Графіком платежів дату за наявності відповідно одного/двох/трьох несплаченого(-их) платежу(-ів).

3. РЕЖИМ РАХУНКУ

- 3.1. З метою надання, повернення та обліку кредитних коштів та заборгованості за Кредитним договором Банк на підставі Заяви Клієнта відкриває Рахунок. Валюта Рахунку – гривня. На залишок грошових коштів на Рахунок Банк проценти не нараховує. Клієнт зобов'язаний сплатити Банку разову комісію за РКО за перерахування коштів в Організацію за умови її наявності. Разова комісія за РКО, є однією комісією, що складається з двох частин: перша частина цієї комісії, розмір якої зазначений в Заяві, сплачується Клієнтом; а друга частина має бути оплачена Організацією, у випадку якщо між Банком та Організацією укладений договір про організацію безготівкових розрахунків/про співробітництво, при здійсненні Банком переказу грошових коштів з Рахунку для оплати Товару (-ів) на користь Організації. Клієнт надає свою згоду Організації по сплаті другої частини разової комісії за РКО, в розмірі, що визначається за домовленістю Організації та Банку у відповідному договорі та у відповідності до Тарифів, у випадку, якщо сплата другої частини разової комісії за РКО Організацією передбачена таким договором про організацію безготівкових розрахунків/про співробітництво.
- 3.2. Банк виконує за Рахунком включно наступні операції: 1) зарахування на Рахунок суми Кредиту; 2) безготівкове перерахування Банком грошових коштів з Рахунку на користь Організації в оплату за Товар(-и) відповідно до доручення Клієнта, викладеного в Заяві; 3) безготівкове перерахування Банком грошових коштів з Рахунку на банківський рахунок, реквізити якого вказані в Заяві; 4) зарахування грошових коштів, що надійшли на користь Клієнта на Рахунок; 5) списання Банком грошових коштів з Рахунку на користь Банку для погашення Заборгованості в порядку та на умовах, обумовлених цими Умовами; 6) безготівкове перерахування Банком залишку грошових коштів з Рахунку після погашення Заборгованості в повному обсязі відповідно до доручення(-ч) Клієнта (або видача таких коштів готівкою Клієнту); 7) інші безготівкові перерахування Банком грошових коштів з Рахунку та списання коштів з Рахунку у випадках, прямо передбачених Заявою або цими Умовами.
- 3.3. Банк має право списувати на свою користь з Рахунку грошові кошти в оплату платежів, що належать до сплати Клієнтом Банку за будь-якими іншими договорами, укладеними між Банком та Клієнтом, після здійснення щомісячного планового погашення Заборгованості за Договором відповідно до Графіка платежів.
- 3.4. За облік грошових коштів, що надходять на Рахунок, та здійснення передбачених цими Умовами операцій за Рахунком Клієнт зобов'язаний сплачувати Банку щомісячну комісію за РКО в розмірі, зазначеному в Графіку платежів, якщо інше не передбачено в Заяві/Тарифах.
- 3.5. Щомісячна комісія за РКО підлягає сплаті Клієнтом Банку на щомісячній основі протягом строку, на який наданий Кредит, з урахуванням нижченаведеного:
 - 3.5.1. у випадку повного дострокового погашення Заборгованості (в порядку та відповідно до п. 4.3. Умов) щомісячна комісія за РКО підлягає сплаті Клієнтом Банку по місяць, що передує такому достроковому погашенню, а у випадку виставлення Банком Клієнту Заключної вимоги Клієнт зобов'язаний сплатити всі щомісячні комісії за РКО до Дати оплати Заключної вимоги, за вирукуванням сплачених раніше щомісячних комісій за РКО;
 - 3.5.2. щомісячна комісія за РКО за останній місяць (місяць, в якому повинно відбутись погашення Заборгованості у випадку її планового погашення відповідно до п. 4.2. Умов) може відрізнитись від щомісячної комісії за РКО за попередні місяці.
- 3.6. Поповнення Рахунку здійснюється: (1) шляхом внесення готівкових грошових коштів через Касу Банку; (2) шляхом внесення готівкових грошових коштів через Автоматичну касу Банку; (3) безготівковим шляхом. У випадку якщо поповнення Рахунку здійснюється за кордоном в іноземній валюті країни відправлення. Клієнт зараховує кошти на рахунок Банку вказаний на сайті Банку, при цьому доручає Банку здійснити продаж зарахованої ним іноземної валюти із наступним зарахуванням гривневого еквівалента на Рахунок. Обмін зарахованих коштів у національну валюту здійснюється за курсом Національного банку України на дату їх надходження в Банк.
- 3.7. Зарахування грошових коштів на Рахунок здійснюється: (1) при внесенні грошових коштів через Касу Банку або через Автоматичну касу Банку в Операційний час – в день внесення грошових коштів, якщо не в Операційний час – не пізніше наступного робочого дня від дати їх внесення; (2) при безготівковому перерахуванні: (а) якщо таке перерахування здійснюється не з банківського рахунку, відкритого в Банку, – не пізніше наступного робочого дня від дати надходження грошових коштів на кореспондентський рахунок Банку; (б) якщо таке перерахування здійснюється з банківського рахунку, відкритого в Банку, – в терміни, встановлені чинним законодавством України, якщо більш короткі терміни не погоджені між Банком та Клієнтом.
- 3.8. У випадку безготівкового перерахування Клієнтом грошових коштів зовні Банку (в тому числі з інших банків або відділені поштовою зв'язкою) є фінансові ризики, пов'язані з можливою затримкою в надходженні цих коштів на Рахунок не з вини Банку, які приймає на себе Клієнт. Цим Клієнт погоджується з тим, що Банк не має можливості контролювати або регулювати швидкість надходження грошових коштів від третіх осіб. За видачу готівкових грошових коштів з Рахунку та за зарахування готівкових грошових коштів на Рахунок Банк стягує з Клієнта комісію за КО у випадках, в розмірі та в порядку, передбаченому діючими Тарифами Банку.

3.9. Дії Клієнта з внесення грошових коштів через Автоматичну касу Банку, підтвержені введенням номеру Договору або скануванням штрихового коду, що міститься на Заяві (за його наявності), привірюються Банком до доручення Клієнта на зарахування на Рахунок суми грошових коштів, внесеної в Автоматичну касу Банку. У випадку успішного проведення операції в Автоматичній касі Банку Клієнту роздруковуються чек, що є підтвердженням прийняття грошових коштів Банком для їх зарахування на Рахунок.

3.10. Внесення, перерахування грошових коштів на Рахунок третіми особами допускається, якщо інше не встановлене чинним законодавством України.

3.11. Залишок грошових коштів на Рахунок станом на 1 січня вважається підтвердженням Клієнтом, якщо до 31 січня Банком не отримано від Клієнта будь-яких заперечень відносно правильності та достовірності залишку.

3.12. Клієнт доручає Банку списувати з Рахунку суми грошових коштів, помилково зарахованих на Рахунок.

3.13. У випадку, якщо після погашення Клієнтом Заборгованості в повному обсязі за Кредитом, залишок на Рахунок перевищує суму Заборгованості та Банк не скористався своїм правом, вказаним в п.3.3. даних Умов, Клієнт доручає Банку наступного дня за днем розірвання Договору у зв'язку із погашенням Заборгованості, зарахувати грошові кошти в розмірі, що перевищує розмір Заборгованості на рахунок картки, відкритої відповідно до Умов банківського обслуговування Банку/ Умов надання та використання платіжних карток Банку, зі сплатою комісії, відповідно до Тарифів. В разі відсутності у Клієнта рахунку картки, залишок коштів після закриття Рахунку переноситься Банком на відповідні балансові рахунки. Проценти на такі кошти Банком не нараховуються. Банк в першому кварталі поточного року здійснює списання в доходи Банку всіх залишків коштів з таких відповідних балансових рахунків Банку, за умови якщо останній рух коштів за цими рахунками був раніше 01 січня попереднього календарного року. Повернення цих коштів Клієнтам здійснюється до моменту спливу строку позовної і набувальної давності на підставі письмового звернення Клієнта.

3.14. За отримання наступних довідок Клієнт сплачує: про стан Рахунку – 75 грн., про закриття Кредиту – 75 грн. (в т.ч. ПДВ), щодо підтвердження зміни кредиторів по Кредитному договору – 75 грн. (в т.ч. ПДВ), за додаткові послуги: направлення Банком довідки поштою – 6 грн. (в т.ч. ПДВ). Зазначені плати Клієнт сплачує в касі відділення Банку, після попередньо поданої письмової заяви у тому ж відділенні Банку.

3.15. Довідки, зазначені в п. 3.14. Умов, можуть надаватися Клієнту не пізніше ніж через 10 робочих днів від дати надання письмової заяви наступними способами:

- шляхом відправлення на поштову адресу Клієнта, зазначену в Анкеті або в заяві згідно із умовами, зазначеними в п. 3.14, при цьому, зобов'язання Банку по наданню такої довідки вважаються виконаними з моменту її направлення поштою;
- безпосередньо Клієнту, у випадку його особистого звернення до відділення Банку згідно із умовами, зазначеними в п. 3.14.

4. ПОРЯДОК ПОГАШЕННЯ ЗАБОРГОВАНІСТІ. ДОСТРОКОВА ВИМОГА ПОГАШЕННЯ ЗАБОРГОВАНІСТІ БАНКОМ

4.1. Погашення Заборгованості повинно здійснюватися Клієнтом в порядку, викладеному в п. 4.2. Умов (планове погашення Заборгованості), також Клієнт має право достроково погасити Заборгованість в порядку, визначеному в п. 4.3. Умов (дострокове погашення Заборгованості).

4.2. Планове погашення Заборгованості:

4.2.1. Планове погашення Заборгованості здійснюється щомісяця в дату платежу за Графіком платежів, рівними по сумі платежами (сума останнього платежу може відрізнятись за розміром від сум попередніх платежів). При цьому кожний такий платіж складається з частини Основного боргу, процентів, нарахованих за користування Кредитом, щомісячної комісії за РКО та плати за смс-сервіс.

4.2.2. Для здійснення планового погашення Заборгованості Клієнт не пізніше дати оплати чергового платежу (для закінчення операційного дня Банку) згідно з Графіком платежів забезпечує наявність на Рахунок суми грошових коштів, що дорівнює сумі такого чергового платежу за Графіком платежів. У разі наявності пропущеного (-их) раніше платежу(-ів), Клієнт забезпечує на Рахунок додатково до суми чергового платежу, зазначеної в Графіку платежів, суму грошових коштів, що дорівнює сумі пропущеного(-их) раніше платежу(-ів) та суми плати(плат) за пропуск чергового платежу. Списання Банком з Рахунку суми плати(плат) за пропуск чергового платежу не звільняє Клієнта від обов'язку здійснювати погашення Заборгованості (в тому числі її простроченої частини).

4.2.3. Цим Клієнт доручає Банку в дату оплати чергового платежу за Графіком платежів списувати з Рахунку всі грошові кошти, наявні на Рахунок, та направляти такі кошти на погашення Заборгованості відповідно до черговості, зазначеної в п. 4.6. Умов. Суми заборгованості по несплаченому Початковому внеску, пропущеного(-их) раніше платежу(-ів) та суми плати(плат) за пропуск чергового платежу (за їх наявності) Клієнт доручає Банку списувати з Рахунку не пізніше робочого дня, наступного за днем надходження грошових коштів на Рахунок.

4.2.4. У випадку, якщо залишок грошових коштів на Рахунок недостатньо для списання суми чергового платежу за Графіком платежів на дату оплати такого платежу в повному обсязі, Банк здійснює списання наявних на Рахунок грошових коштів. Відповідно, Заборгованість зменшується на суму списаних з Рахунку грошових коштів, але черговий платіж, що підлягає сплаті, вважається пропущеним. Частина Основного боргу, нараховані проценти за користування Кредитом, а також щомісячної комісії за РКО, сума яких входить в суму пропущеного чергового платежу, стають простроченими в тій частині, в якій вони не були погашені внаслідок списання наявних на Рахунок грошових коштів та, відповідно, утворюють суму пропущеного раніше платежу для цієї п.п. 4.2.2., 4.2.3. Умов.

4.2.5. Черговий платіж вважається сплаченим Клієнтом в повному обсязі після списання Банком з Рахунку суми грошових коштів, що відповідає сумі такого платежу, в оплату такого платежу.

4.2.6. У випадку, якщо дата платежу за Графіком платежів припадає на вихідний або святковий день (небанківський день), дата платежу переноситься на банківський день, наступний за небанківським днем.

4.3. Дострокове погашення Заборгованості:

4.3.1. Клієнт має право погасити Заборгованість достроково в повному обсязі або частково в наступному порядку:

4.3.1.1. Дострокове погашення Заборгованості здійснюється автоматично в будь-яку з дат оплати чергового платежу, зазначену в Графіку платежів, шляхом розміщення Клієнтом на Рахунок до цієї дати грошових коштів, в розмірі, що дорівнює або перевищує щомісячний платіж за Графіком платежів. При цьому для дострокового часткового погашення Заборгованості розмір мінімальної суми дострокового погашення повинен складати не менше 500 (п'ятсот) гривень; для дострокового повного погашення Заборгованості Клієнт розміщує грошові кошти у розмірі, достатньому для такого погашення.

4.3.1.2. У випадку розміщення на Рахунок до дати оплати чергового платежу, зазначеного в Графіку платежів, грошових коштів в сумі більшій, ніж вимагається для здійснення чергового платежу за Графіком, а також пропущених раніше Клієнтом чергових платежів та плати (плат) за пропуск чергових платежів (але не менше встановленої Умовами мінімальної суми дострокового погашення), таке розміщення привірюється до доручення Клієнта Банку здійснити в дату чергового платежу дострокове погашення Заборгованості.

4.3.1.3. У випадку, якщо після списання Банком в дату чергового платежу за Графіком грошових коштів в розмірі щомісячного платежу залишок грошових коштів на Рахунок буде меншим мінімальної суми дострокового погашення – такий залишок залишається на Рахунок і не списується Банком в погашення Заборгованості.

4.3.1.4. У разі часткового дострокового погашення Клієнтом Заборгованості, Банк зобов'язаний здійснити відповідне коригування суми щомісячного платежу за Графіком платежів в бік зменшення такого платежу у зв'язку із достроковим погашенням Основного боргу.

4.3.1.5. Інформацію про зміну суми чергового платежу внаслідок часткового дострокового погашення Заборгованості Клієнт може отримати, звернувшись до Довідково-інформаційного центру Банку за телефонним 583 з мобільного (2 грн. плата за з'єднання (з ПДВ, без урахування збору до ПФ)), 0 800 300 880, (044) 390-95-95 (для Києва) або використовуючи програму Skype (через сайт Банку <http://www.forward-bank.com>), інформацію про зміну номерів телефонів Довідково-інформаційного центру Банку розміщується Банком на сайті Банку в мережі Інтернет за адресою: <http://www.forward-bank.com> або в представництвах/відділеннях Банку. Клієнт розуміє і погоджується із необхідністю такого звернення після кожного дострокового погашення Заборгованості з метою отримання інформації про зміну суми щомісячного чергового платежу.

4.4. Клієнт розуміє і погоджується з тим, що розмір щомісячного платежу за Графіком платежів, який зазначений в Інформаційному блоці Заяви, може в подальшому в період дії Договору змінюватися в бік зменшення після кожного дострокового погашення Заборгованості, при цьому Банк та Клієнт погоджуються з тим, що такі зміни будуть здійснюватися на умовах та в порядку, прямо передбаченому цими Умовами, і не будуть вимагати оформлення будь-яких додаткових угод між Сторонами.

4.5. Дострокове погашення Клієнтом Заборгованості на вимогу Банку.

4.5.1. У випадках, викладених в п. 4.5.2. Умов, Банк має право вимагати від Клієнта дострокового погашення Заборгованості в повному обсязі (що визначається відповідно до п. 4.5.3. Умов), і направити Клієнту з цієї метою Заключну вимогу, а Клієнт зобов'язаний виконати таку Заключну вимогу та погасити Заборгованість достроково в розмірі, зазначеному в такій вимозі, в строк не пізніше 30 (тридцяти) календарних днів з дати отримання Заключної вимоги. Заключна вимога направляється Клієнту поштою або вручається особисто Клієнту. Неотримання Клієнтом Заключної вимоги поштою або відмова від її отримання не звільняє Клієнта від обов'язку погашати Заборгованість та сплачувати Банку нараховану(-і) плату(плати) за пропуск чергового платежу, а також суми неустойки, що нараховується відповідно до п. 5.9. Умов.

4.5.2. Банк набуває права вимагати від Клієнта погашення Заборгованості достроково в наступних випадках:

4.5.2.1. затримка сплати Клієнтом чергового платежу за Графіком платежів більш ніж на 1 (один) календарний місяць;

4.5.2.2. порушення Клієнтом інших своїх зобов'язань за Договором, а також зобов'язань за Договором застави;

4.5.2.3. якщо Клієнт введе Банк в оману шляхом надання Банку недостовірних або неповних відомостей (в тому числі повідомлених в Анкеті та/або Заяві);

4.5.2.4. якщо Клієнт не виконує або неналежащим чином виконує свої зобов'язання за іншими договорами, укладеними між Банком та Клієнтом та пов'язаними із наданням Банком Клієнту заповнених грошових коштів;

4.5.2.5. якщо не пізніше дати закінчення строку дії договору страхування Товару (якщо ним є транспортний засіб) та договору страхування цивільно-правової відповідальності власників транспортних засобів Клієнт не здійснив подальше щорічне страхування Товару на користь Банку, а також цивільно-правової відповідальності в рекомендованій Банком страховій компанії строком не менше, ніж на один календарний рік.

4.5.3. Для оплати Заключної вимоги Клієнт зобов'язаний до Дати оплати Заключної вимоги розмістити на Рахунок суму грошових коштів, що дорівнює сумі всієї Заборгованості, яка включає в себе: суму Основного боргу станом на дату формування Заключної вимоги; суму процентів за користування Кредитом, нарахованих до дня, що передувє дню оплати Заключної вимоги (за вирахуванням сплачених Клієнтом); суму всіх щомісячних комісій за РКО, що підлягають сплаті за період фактичного користування Кредитом, за вирахуванням сплачених раніше; суму плат за пропуск чергового платежу, за вирахуванням сплачених раніше (за їх наявності). Сума, зазначена в Заклучній вимозі, є сумою повної Заборгованості Клієнта перед Банком (за умови погашення Клієнтом Заборгованості в Дату оплати Заклучної вимоги).

4.5.4. Банк по надходженню на Рахунок грошових коштів (незалежно від розміру таких надходжень) здійснює їх списання з Рахунку в оплату Заклучної вимоги, при цьому таке списання здійснюється Банком не пізніше робочого дня, наступного за днем надходження грошових коштів на Рахунок.

4.6. Погашення Заборгованості (при надходженні грошових коштів на Рахунок) здійснюється в наступній черговості: (1) заборгованість по несплаченому Початковому внеску; (2) витрати з отримання виконання від Клієнта його зобов'язань за Договором; (3) суми нарахованої неустойки (пені); (4) суми плат за пропуск чергового платежу; (5) суми прострочених комісій та плат (за винятком плат за пропуск чергового платежу), передбачених Договором; (6) прострочені проценти за користування Кредитом; (7) прострочена частина суми Основного боргу; (8) суми комісій та плат (за винятком плат за пропуск чергового платежу), передбачених Договором; (9) проценти за користування Кредитом; (10) сума Основного боргу.

4.7. Зобов'язання Клієнта з погашення Заборгованості, а також з відшкодування витрат з отримання виконання від Клієнта його зобов'язань за Договором припиняються:

4.7.1. виконанням такого зобов'язання;

4.7.2. отриманням Банком в якості єдиного вигодонабувача суми страхової виплати (в розмірі, достатньому для погашення таких зобов'язань), що належить за договором(ами) страхування, номер(и) якого(их) зазначено в Заяві, укладеного між Клієнтом та Страховиком, та між Страховиком і Банком, вказаної в Заяві.

5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ ЗА ДОГОВОРОМ

5.1. Виконання зобов'язань Клієнта перед Банком за Договором забезпечується заставою Товару(-ів), зазначеного(-их) в Заяві, неустойкою (п. 5.9. Умов), порукою (якщо Товари в якості вигодонабувача), всім майном та коштами, на які може бути звернене стягнення в порядку, згідно чинного законодавства України, а також можливістю отримання Банком страхової виплати в якості вигодонабувача по договорі(ам) страхування, укладеному(им) між Клієнтом і Страховиком і Банком за наявності такого(их) договору(ів) страхування і в випадку, якщо:

5.1.1. об'єктом страхування по такому договору страхування є майнові інтереси Страховальника (Клієнта), що не суперечать законодавству України і пов'язані з:

5.1.1.1. його здоров'ям і працездатністю;

5.1.1.2. збитками в результаті втрати роботи позичальником за Кредитним договором;

5.1.1.3. володінням, користуванням, розпорядженням транспортним засобом;

5.1.1.4. пошкодженням, знищенням, крадіжкою транспортного засобу.

5.1.2. в рамках таких договорів страхування Банк є єдиним вигодонабувачем по ризику смерті Клієнта, втрати працездатності, втрати доходів Клієнта в результаті втрати роботи, пошкодження/знищення/крадіжки транспортного засобу.

5.2. Договір застави укладається шляхом акцепту Банком пропозиції (оферти) Клієнта про укладання Договору застави, зазначеного в Заяві. При цьому Договір застави вважається укладеним між Банком та Клієнтом тільки в тому випадку, коли в якості Товару(-ів) або, принаймні, одним з Товарів, що пропонується Клієнтом Банку в пропозиції (оферті) про укладання Договору застави для прийняття в заставу, виступає майно. Акцептом Банку пропозиції (оферти) Клієнта про укладання Договору застави є дії по списанню/безготівковому перерахуванню кредитних коштів з Рахунку згідно з дорученням(-ами) Клієнта, викладеним(-и) в Заяві. Додатково Банк, на підтвердження факту укладання з Клієнтом Договору застави, має право (але не зобов'язаний) повідомити Клієнта про акцепт телеграмою за адресою Клієнта, зазначеною в Заяві. При цьому Договір застави буде вважатись укладеним з дати акцепту Банком пропозиції (оферти) Клієнта, незалежно від того, чи було передбачене цим пунктом повідомлення відправлене Банком, а якщо таке повідомлення було відправлене Банком – то незалежно від того, чи було таке повідомлення отримане Клієнтом, або, з будь-яких причин, було отримане Клієнтом пізніше зазначеного в Заяві строку (якщо в Заяві був обумовлений такий строк).

5.2.1. Положення п.5.2. не стосуються Договору застави у випадку, якщо Товаром є транспортний засіб.

5.2.2 Договір застави Товару, яким є транспортний засіб укладається між Банком та Клієнтом у письмовій нотаріальній формі (вартість послуг нотаріуса, згідно Закону України "Про нотаріат" від 02.09.1993 р. N 3425-XII, Декрету КМУ «Про державне мито» № 7-93 від 21.01.1993 р., визначається за домовленістю між приватним нотаріусом та Клієнтом, але не менше від розміру ставок державного мита та оплачується Клієнтом).

5.3. У випадку укладення між Банком та Клієнтом Договору застави:

5.3.1. в заставу для забезпечення належного виконання Клієнтом своїх зобов'язань за Договором передається лише Товар, що є майном;

5.3.2. заставлений Товар залишається у Клієнта;

5.3.3. заставлений Товар оцінюється за вартістю, зазначеною в Заяві;

5.3.4. у випадку, якщо Товар не є транспортним засобом, повернення заставленого Товару Організації або його обмін можуть бути здійснені Клієнтом без письмового дозволу Банку. У випадку обміну Клієнтом заставленого Товару на інший Товар предметом застави після такого обміну вважається Товар, наданий Організацією в якості заміни. У випадку заміни Товару, відповідно до п. 6.2.6. Умов, предметом застави після такої заміни вважається такий замінений Товар;

5.3.5. Клієнт не має право без письмового дозволу Банку здійснювати дії пов'язані із зміною права власності на Товар, його обтяження будь-якими зобов'язаннями;

5.3.6. Банк має право самостійно визначати початкову ціну продажу заставленого Товару при його реалізації;

5.3.7. реалізація заставленого Товару, а також його повернення або обмін не звільняють Клієнта від зобов'язань перед Банком за Договором (в тому числі з погашення Заборгованості).

5.3.8. Клієнт має право у встановленому законодавством України порядку укласти договір страхування Товару.

5.4. Клієнт підтверджує що Товар належить йому на праві власності та не відчужений і не обтяжений жодним чином, зокрема, не є об'єктом речових прав будь – якій третьої особи, не переданий у найм (оренду, лізинг, позичку), у заставу, у довірчу власність (в управлінні) або до статутного фонду (капіталу) третьої особи, не знаходиться у податковій заставі, не підлягає притриманню, не внесений у спільну діяльність, на нього не накладений арешт або заборона відчуження, він не є предметом спору, права жодної третьої особи не забезпечені предметом застави.

5.5. Банк набуває право звернення стягнення на Товар у будь – якому з наступних випадків:

- невиконання Клієнтом зобов'язань, передбачених Договором і забезпечених заставою згідно Договору застави;
- у випадку невиконання або неналежного виконання Клієнтом своїх обов'язків передбачених даними Умовами;
- у випадку, якщо до настання терміну закінчення дії Договору, Клієнт надасть Банку письмове звернення про неможливість своєчасного виконання зобов'язань за Договором;
- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

5.6. Звернення стягнення на Товар здійснюється на розсуд Банку: за рішенням суду, Банком самостійно позасудовим способом відповідно до вимог чинного законодавства України, або у іншому порядку, передбаченому чинним законодавством України. Позасудовий спосіб звернення стягнення здійснюється Банком шляхом отримання Товару у власність, шляхом його продажу Банком відповідно до договору купівлі-продажу та інше.

5.7. При частковому виконанні Клієнтом своїх зобов'язань за Договором право звернення на предмет застави зберігається в первісному обсязі.

5.8. В разі порушення хоча б одного з положень п. 6.2.5.-6.2.12. даних Умов, Клієнт сплачує Банку штраф у розмірі 25 % (двадцять п'яти відсотків) від загальної суми заборгованості за Договором, а Банк набуває права вимагати від Клієнта повного дострокового виконання зобов'язань за Договором.

5.9. Банк має право нараховувати неустойку (пеню) у випадку порушення Клієнтом строків оплати Заключної вимоги в розмірі 0,2 (нуль цілих дві десятих) відсотка від повної суми Заборгованості (зазначеної в Заключній вимозі) за кожен календарний день прострочення. Збитки Банку підлягають стягненню з Клієнта в повній сумі понад нараховану неустойку (пені). У разі наявності грошових коштів на Рахунку сума нарахованої, але не сплаченої Клієнтом неустойки (пені) сплачується Банком з Рахунку.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КЛІЄНТА ТА БАНКУ

6.1. Банк зобов'язується:

6.1.1. після укладення Договору надати Клієнту відповідно до умов Договору Кредит;

6.1.2. зберігати в таємниці відомості про Клієнта та про здійснені ним операції, надавати такі відомості третім особам у випадках, передбачених законодавством України та/або Договором;

6.1.3. за наявності відповідної письмової або іншим способом документально зафіксованої згоди Клієнта надавати інформацію, яка характеризує виконання Клієнтом взятих на себе зобов'язань за Договором, до бюро кредитних історій;

6.1.4. гарантувати збереження банківської таємниці.

6.1.5. надавати Клієнту, на його письмову заяву, подану у відділенні Банку, довідки, надання яких передбачено п. 3.14-3.15 Умов. При цьому, у разі направлення такої довідки, за бажанням Клієнта, за адресою, вказаною Клієнтом в Анкеті або заяві, зобов'язання Банку по наданню такої довідки вважаються виконаними з моменту її направлення поштою.

6.1.6. виконувати інші вимоги, передбачені Договором та Договором застави.

6.2. Клієнт зобов'язується:

6.2.1. здійснювати погашення Заборгованості, включаючи погашення заборгованості по несплаченому Початковому внеску, Основного боргу, сплату Банку нарахованих ним процентів за користування Кредитом, щомісячних комісій за РКО та платежів, передбачених Договором, сплату нарахованої неустойки (пені), а також відшкодувати Банку всі витрати Банку по отриманню від Клієнта виконання його зобов'язань за Договором;

6.2.2. сплачувати Банку комісії за КО у випадках та в порядку, передбачених Тарифами;

6.2.3. відшкодувати Банку в безумовному порядку суми грошових коштів, помилково зараховані Банком на Рахунок;

6.2.4. зберігати всі документи, що стосуються внесення/переказу грошових коштів на Рахунок, протягом строку дії Договору та надавати їх Банку на його першу вимогу.

6.2.5. за свій рахунок вживати заходів, необхідних для збереження заставленого Товару та його захисту від посягань третіх осіб, утримувати Товар належним чином, зокрема, усувати незначні пошкодження, здійснювати його поточний ремонт;

6.2.6. без попередньої згоди Банку жодним чином не відчужувати, не обтяжувати та не передавати заставлений Товар третім особам, зокрема, не продавати його, не передавати у найм (оренду, лізинг, позичку), у заставу, у довірчу власність (в управлінні), до статутного фонду третьої особи, не вносити його у спільну діяльність;

6.2.7. сприяти Банку у реалізації його прав, зокрема, при проведенні Банком перевірок наявності, стану, умов збереження та використання заставленого Товару, зокрема, надавати Банку усі документи, необхідні для проведення такої перевірки, забезпечити безперешкодний доступ уповноважених співробітників Банку у приміщення, де знаходиться (зберігається) заставлений Товар;

6.2.8. у випадку звернення стягнення на заставлений Товар з метою виконання рішення суду, господарського суду чи виконавчого напису, прийнятого (вчиненого) на користь третьої особи, негайно письмово повідомити органи державної виконавчої служби чи іншу особу, яка здійснює звернення стягнення, про те, що це Товар заставлений на користь Банку згідно з Договором застави, і негайно направити Банку копію такого повідомлення та документів, що підтверджують факт звернення стягнення на Товар;

6.2.9. вказувати Банк в якості єдиного вигодонабувача у випадку укладання у встановленому законодавством України порядку договору страхування Товару. Вимога, передбачена цим пунктом, втрачає чинність у випадку погашення Клієнтом Заборгованості за Договором в повному обсязі;

6.2.10. гарантувати збереження інформації, яка є банківською таємницею відповідно до положень Закону України «Про банки і банківську діяльність». Не розголошувати інформацію, що містить банківську таємницю, отриману безпосередньо або опосередковано під час дії Договору, і не використовувати її на свою користь чи на користь третіх осіб, крім випадків, передбачених чинним законодавством України. За незаконне розголошення або використання банківської таємниці Клієнт несе відповідальність згідно чинного законодавства України;

6.2.11. не пізніше дати закінчення строку дії договору страхування Товару (якщо ним є транспортний засіб) та договору страхування цивільно-правової відповідальності власників транспортних засобів здійснювати подальше щорічне страхування Товару на користь Банку, а також цивільно-правової відповідальності в рекомендованій Банком страховій компанії строком не менше, ніж на один календарний рік;

6.2.12. надавати Банку один раз на календарний рік дії Договору інформацію про свій фінансовий стан у вигляді довідки про доходи за останні 6 місяців;

6.2.13. виконувати інші вимоги, передбачені Договором та Договором застави, законодавством України.

6.3. Банк має право:

6.3.1. перевіряти відомості, надані Клієнтом в Анкеті та Заяві, включаючи відомості про фінансовий стан Клієнта, які могли б привести до невиконання ним зобов'язань перед Банком, в тому числі запитувати третіх осіб про достовірність наданих Клієнтом відомостей;

6.3.2. вимагати від Клієнта дострокового виконання зобов'язань за Договором (дострокового погашення Заборгованості) у випадках та в порядку, передбаченому Договором;

6.3.3. ініціювати внесення змін в Умови та/або Тарифи (крім зміни розміру процентної ставки), попередньо повідомивши Клієнта про пропозицію внесення змін, що запроваджуються, відповідно до п. 9.1. Умов;

6.3.4. змінити розмір процентної ставки за користування Кредитом, шляхом підписання з Клієнтом відповідної додаткової угоди до Договору. При цьому розмір нової процентної ставки буде діяти з моменту підписання сторонами Договору відповідної додаткової угоди, якщо інше не передбачене умовами додаткової угоди.

6.3.5. списувати з Рахунку без розпорядження Клієнта або іншим способом вилучувати з Клієнта суми грошових коштів, помилково зараховані на Рахунок;

6.3.6. перевіряти документально і фактично наявність, стан, умови збереження та використання заставленого Товару;

6.3.7. вимагати від будь-якої третьої особи припинення дій, які можуть спричинити втрату, пошкодження, псування, погіршення стану чи знищення (загибель, втрату) заставленого Товару;

6.3.8. вимагати від Клієнта дострокового виконання зобов'язань за Договором при порушенні умов збереження заставленого Товару;

6.3.9. зареєструвати заставлений Товар в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна;

6.3.10. звернути на Товар стягнення згідно з Договором, Умовами та законодавством України.

6.3.11. вимагати від поручителя (за наявності) виконання зобов'язань за Договором за Клієнта, при порушенні останнім умов Договору.

6.3.12. вимагати сплати неустойки (штрафів, пені) інших плат, або припинити їх нарахування, на розсуд Банку.

6.3.13. на власний розсуд приймати рішення щодо визначення мети використання страхового відшкодування, у випадку звернення страхових компаній до Банку як до єдиного вигодонабувача відповідно до п. 6.2.9. Умов з приводу переказу страхових відшкодувань за договором страхування Товару;

6.3.14. для кредитних договорів укладених після 05.02.2015 р., у випадку порушення строку оплати одного з чергових платежів за Графіком платежів, з наступного дня, дата початку дії стандартної ставки щомісячної комісії по РКО, вказаної в Заяві, вважається такою що настала. Розмір нового щомісячного платежу при цьому буде доведено Клієнту в смс-повідомленні за номером мобільного телефону, вказаного в Анкеті.

6.4. Клієнт має право:

6.4.1. достроково погашати Заборгованість (повністю або частково) відповідно до порядку, наведеного в п. 4.3. Умов;

6.4.2. змінювати коди доступу, вказані в Анкеті, звернувшись у Банк;

6.4.3. протягом чотирнадцяти календарних днів з моменту передачі Клієнту примірника Заяви та її акцепту Банком відкликати свою згоду на укладення Договору без пояснення причин;

6.5. Клієнт доручає Банку на власний розсуд останнього, при настанні страхового випадку, визначити мету використання страхового відшкодування (направити суму страхового відшкодування на погашення Заборгованості за Договором чи направити на інший рахунок для здійснення дій по відновленню Товару).

7. ВІДСТУПЛЕННЯ ПРАВА ВИМОГИ

7.1. Банк має право відступити повністю або частково свої права вимоги за Договором, Договором застави третьої особи, при цьому:

7.1.1. Банк має право розкривати такий особі, а також його агентам та іншим уповноваженим ним особам необхідну для здійснення такого відступлення інформацію про Кредит/Заборгованість Клієнта та Товар, що знаходиться в заставі, а також надавати таким особам відповідні документи, в тому числі Анкету, Заяву та ці Умови;

7.1.2. Банк повідомляє Клієнта про здійснене відступлення (зазначивши в ньому найменування та платіжні реквізити особи, якій відступлені права вимоги за Договором, а також інформацію про відступлені Банком права вимоги за Договором, Договором застави) із зазначенням рахунку для здійснення платежів відносно відступлених прав вимоги. В цьому випадку виконання Клієнтом своїх грошових зобов'язань за відступленими правами вимоги повинно здійснюватися Клієнтом на рахунок вказаної Банком особи та в тому порядку, які будуть обумовлені у відповідному повідомленні.

7.1.3. можлива зміна черговості погашення Заборгованості.

7.2. Цим Клієнт доручає Банку у випадку, якщо відповідно з п. 7.1. Умов права вимоги за Договором відступлені (повністю або частково) третьої особі, списувати грошові кошти, що надійшли на Рахунок, на користь третьої особи, якій відступлені вищезазначені права вимоги, до виконання Клієнтом своїх зобов'язань, на яких ґрунтуються відступлені права вимоги. При цьому таке доручення не може розглядатися як обмеження права Банку на списання з Рахунку (в тому числі без розпорядження Клієнта) грошових коштів для погашення Заборгованості Клієнта безпосередньо перед Банком (з огляду на те, що права вимоги Банком за Договором були відступлені частково), списання грошових коштів з Рахунку в погашення Заборгованості перед Банком, в будь-якому випадку може бути здійснене Банком до виконання доручення Клієнта, викладеного вище.

8. ПОРЯДОК ПОВЕРНЕННЯ АБО ЗАМІНИ ТОВАРУ

8.1. Якщо Клієнт повертає Організації Товар (відмовляється від Товару) або обмінює його на Товар меншої вартості, то повернення Клієнту сплаченої вартості Товару (або різниці у вартості Товарів) здійснюється наступним чином:

8.1.1. частина вартості Товару, внесена Клієнтом в касу Організації в якості початкового внеску (за його наявності), повертається Клієнту через касу Організації;

8.1.2. частина вартості Товару, сплачена Клієнтом безпосередньо торгівельній організації через Банк в якості початкового внеску (при оплаті через ТОВ «Айбокс», за його наявності), перераховується

Організацію на рахунок Банку для подальшого переказу на Рахунок;

8.1.3. частина вартості Товару, сплачена Клієнтом за рахунок наданого Банком Кредиту, перераховується Організацією на рахунок Банку для подальшого переказу на Рахунок.

8.2. Якщо Клієнт обмінює придбаний Товар на Товар більшої вартості, то доплата різниці вартості зазначених Товарів здійснюється Клієнтом шляхом внесення готівкових грошових коштів у касу Організації.

8.3. У випадку, якщо Клієнт повернув Товар Організації (відмовився від Товару), та грошові кошти в сумі, визначеній відповідно до п. 8.1.2. Умов, були перераховані Організацією на Рахунок, то такі кошти списуються Банком з Рахунку та направляються на погашення Заборгованості в порядку, передбаченому цими Умовами.

8.4. Якщо Клієнт бажає скористатися своїм правом на одностороннє розірвання Договору у випадках, які прямо передбачені чинним законодавством України, то він зобов'язаний до фактичного розірвання Договору погасити Заборгованість перед Банком, включаючи проценти за період фактичного користування Кредитом, нараховані за ставкою, обумовленою в Заяві. При цьому, Договір вважається розірваним лише після виконання Клієнтом своїх зобов'язань перед Банком в повному обсязі.

8.5. Якщо Клієнт відкликає свою згоду на укладення Договору, то перебіг чотирнадцятиденного строку, передбаченого для цього, розпочинається з моменту передачі Клієнту примірника Заяви та її акцепту Банком. Відкликання згоди оформлюється письмовим повідомленням, яке Клієнт зобов'язаний подати особисто чи через уповноваженого представника до представництва/відділення Банку або надіслати Банку до закінчення строку, зазначеного в даному пункті Умов. З відкликанням згоди на укладення Договору Клієнт повинен одночасно повернути Банку Кредит та повернути Товар Організації (у разі отримання Кредиту на придбання Товару), а також сплатити проценти за період одержання Кредиту (з дати, наступної за датою надання Кредиту) та моментом їх повернення (до дня повернення Кредиту, включно) за ставкою 0,0001% річних. Клієнт не зобов'язаний сплачувати будь-які інші збори у зв'язку з відкликанням згоди на укладення Договору, а також комісії та комісійні винагороди, передбачені Тарифами. Після отримання Банком заяви про відкликання згоди на укладення Договору та погашення Клієнтом Заборгованості перед Банком змін в повному обсязі, Договір та Договір застави вважаються не укладеними.

9.ІНШІ УМОВИ

9.1. Банк має право ініціювати внесення змін в Умови та/або Тарифи. Банк повідомляє про це Клієнта не пізніше, ніж за 5 (п'ять) робочих днів до запланованої дати внесення таких змін будь-яким з наступних способів (на вибір Банку):

(1) шляхом розміщення друкованих примірників нових редакцій зазначених документів на інформаційних стендах у внутрішніх структурних підрозділах та представництвах/відділеннях Банку;

(2) шляхом розміщення зазначеної інформації на сайті Банку в мережі Інтернет за адресою: <http://www.forward-bank.com>.

Повідомлення Клієнта вищезазначеними способами прирівнюються до отримання ним пропозиції Банку про внесення змін до Умов та/або Тарифів.

9.2. Якщо Клієнт, який отримав пропозицію про внесення змін до Умов та/або Тарифів у межах строку для відповіді встановленого в п. 9.1. Умов, продовжує користуватися Рахунком та Кредитом, в т.ч. оплачує послуги Банку за новими Тарифами, такі дії засвідчують його погодження з внесенням змін до Умов та/або Тарифів та їх прийняттям.

9.3. Зміна Тарифів у частині зміни процентної ставки, по якій Банком нараховуються проценти за користування Клієнтом Кредитом, відбувається шляхом підписання відповідного двостороннього документу.

9.4. Будь-які зміни, внесені в Умови та/або Тарифи, з моменту набрання ними чинності з дотриманням процедур, вказаних у даних Умовах, однаково поширюються на всіх осіб, що уклали Договір з Банком, у тому числі, в тих, хто уклав Договір раніше дати набрання змінами і доповненнями чинності. У випадку незгоди із пропозицією про внесення змін в Умови, Клієнт вправі протягом 5 (п'яти) робочих днів та/або у випадку незгоди із пропозицією про внесення змін в Тарифи протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання такої пропозиції відмовитися від Договору.

9.5. З метою підтримки належного ступеня інформованості Клієнта щодо чинних редакцій Умов та/або Тарифів, у тому числі, гарантованого ознайомлення Клієнта з пропозиціями про внесення змін в Умови та/або Тарифи, Клієнт зобов'язаний регулярно звертатися в Банк за одержанням відомостей про пропозиції щодо внесення змін в Умови та/або Тарифи. Відвідування Клієнтом відповідних розділів сайту Банку в мережі Інтернет за адресою <http://www.forward-bank.com> (що містять інформацію про чинні Умови та/або Тарифи, а також пропозиції про внесення змін в Умови та/або Тарифи) прирівнюється до звернення Клієнта за відповідною інформацією безпосередньо в Банк.

9.6. Клієнт зобов'язаний негайно повідомляти Банку про зміни даних, зазначених Клієнтом в Анкеті та/або в Заяві, особливо про зміну свого і'мя, прізвища, адреси свого місця проживання, паспортних даних, номеру телефону, зміни місця роботи (джерела отримання доходу), зміни службової адреси та телефону, а також про будь-які обставини, які можуть вплинути на здатність Клієнта погасити Заборгованість. Такі повідомлення повинні бути здійснені Клієнтом у письмовому вигляді протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту змін/появи обставин.

9.7. При оформленні зі сторони Банку будь-яких документів, що направляються на адресу Клієнта, такі документи можуть бути підписані на розсуд Банку будь-якою уповноваженою на те особою Банку (в тому числі на підставі довіреності) так і скріплені аналогом власноручного підпису уповноваженої особи Банку шляхом факсимільного відтворення такого підпису за допомогою засобів механічного або іншого копіювання або шляхом іншого відтворення такого підпису (наприклад, типографським способом).

Зразок аналога власноручного підпису уповноваженої особи Банку:



9.8. Банк має право направляти Клієнту відомості про виконання/неналежне виконання Клієнтом своїх зобов'язань за Договором, іншу інформацію, пов'язану із Договором, а також комерційні пропозиції Банку та рекламні матеріали за допомогою поштових відправлень, електронних засобів зв'язку, SMS-повідомлень на адреси (в т.ч. і на поштову адресу місця роботи Клієнта)/номери телефонів, адреси електронної пошти, повідомлені Клієнтом Банку в Анкеті, або в Заяві, або іншим чином, та Клієнт погоджується, що направлення вказаної інформації на адреси (в т.ч. і на поштову адресу місця роботи Клієнта)/номери телефонів/повідомлених Клієнтом, Банк буде здійснювати як самостійно, так і залученням контрагентів (операторів мобільного зв'язку тощо). При цьому Клієнт несе всі ризики, пов'язані з тим, що направлена Банком інформація стане доступною третім особам.

9.9. У випадку, якщо в Заяві Клієнтом зазначена адреса електронної пошти, Банк має право направляти за вказаною адресою електронної пошти документи, передачу/вручення/виставлення/направлення Клієнту яких передбачені укладеними між Клієнтом та Банком договорами (включаючи кредитні договори, договір про картку), а також інші документи та інформацію на розсуд Банку. Зазначення Клієнтом адреси електронної пошти в Заяві є підтвердженням того, що: а) Клієнт має технічні та інші можливості для отримання та ознайомлення з документами та іншою інформацією, які будуть направлятися Клієнту Банком з використанням електронних засобів зв'язку на вказану адресу електронної пошти; б) Клієнт розуміє і згоден з тим, що Банк не несе відповідальність за збитки, витрати, а також інші негативні наслідки, які можуть виникнути у випадку, якщо документи та інша інформація, направлені Клієнту Банком за вказаною Клієнтом адресою електронної пошти, стануть відомі третім особам.

9.10. Банк має право для здійснення контролю якості обслуговування на свій розсуд вести запис телефонних переговорів з Клієнтом при його зверненні до Банку, а також використовувати запис для підтвердження факту такого звернення.

9.11. Залік грошових зобов'язань Клієнта перед Банком, пов'язаних із наданим Банком Кредитом, не допускається.

9.12. Всі ризики, пов'язані з істотною зміною обставин, з яких Клієнт виходив при укладенні Договору, Договору застави, Клієнт приймає на себе, і такі обставини не є підставою для зміни або розірвання Договору, а також невиконання Клієнтом зобов'язань за Договором, Договором застави.

9.13. Цим Клієнт дає дозвіл на те, що телеграма/ лист – повідомлення/ SMS – повідомлення/ лист – повідомлення на електронну пошту про акцепт Банком пропозицій (оферт) Клієнта можуть бути направлені у спосіб, що не виключає можливості ознайомлення третіх осіб з інформацією про укладення вказаних в цих пропозиціях (офертах) договорів.

9.14. Договір та Договір застави (окрім випадків, коли предметом договору застави є транспортний засіб) набувають чинності з моменту їх акцепту Банком, який визначається Заявою, та діють до виконання сторонами взятих на себе зобов'язань в повному обсязі.

9.15. Цим Клієнт надає право і дозволяє Банку звертатися до Страховика, зазначеного в Заяві, з метою отримання інформації щодо дії договору страхування, вказаного у Заяві, страхових подій і випадках (за їх наявності), вигодонабувачів в рамках такого договору, а також іншої інформації, пов'язаної з реалізацією Банком свого права на отримання страхового відшкодування.

9.16. Клієнт дає згоду на використання і обробку свого власного зображення в межах правовідносин по Договору, на обробку (збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, збирання, адаптування, зміну, поновлення, використання, поширення (розповсюдження, реалізацію, передачу), знеособлення, знищення) його персональних даних (в тому числі даних, що стосуються його здоров'я), на збирання Банком цих персональних даних з будь-яких загальнодоступних джерел, на дії щодо захисту таких персональних даних, на визначення на власній розсуд Банку порядку доступу третіх осіб до персональних даних Клієнта, а також на дії щодо надання часткового або повного права обробки цих персональних даних іншим суб'єктам відносин (в тому числі іноземним), пов'язаних із персональними даними, в обсязі, визначеному на власній розсуд Банку, відповідно до мети, сформульованої в законах, інших нормативно-правових актах, положеннях, установчих чи інших документах, які регулюють діяльність Банку для цілей: надання Банком банківських та інших фінансових послуг (крім послуг у сфері страхування), а також здійснення Банком іншої діяльності відповідно до вимог та в порядку, визначеному чинним законодавством України, зокрема але не обмежуючись, виконання зобов'язання щодо ідентифікації клієнтів, оприлюднення (повідомлення) результатів участі в розіграшах та акціях Банку.

Клієнт підтверджує, що:

а) згода на обробку його персональних даних надається з моменту підписання даної згоди на весь строк зберігання Банком відповідних категорій документів/інформації, визначений згідно законодавства, після припинення правовідносин між Клієнтом та Банком;

б) умови цієї згоди застосовуються також до відносин між Клієнтом та Банком, які виникли з моменту отримання Банком персональних даних Клієнта. Протягом десяти робочих днів з дня включення персональних даних Клієнта до бази персональних даних Банку, Клієнта було повідомлено про його права, визначені Законом України «Про захист персональних даних», мету збору персональних даних, про володіння персональних даних, склад та зміст зібраних персональних даних, та осіб, яким передаються персональні дані Клієнта, що викладені в Додатку 1 до даних Умов.

9.17. Невід'ємною частиною даних Умов є Умови надання виписки по рахунку Клієнта у вигляді текстових повідомлень за допомогою Послуги «SMS-сервіс» ПАТ «Банк Форвард».

9.18. Невід'ємною частиною даних Умов є Умови дистанційного обміну інформацією між Клієнтом та ПАТ «Банк Форвард» щодо отримання Кредиту.

**ПОВІДОМЛЕННЯ СУБ'ЄКТА ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ ПРО ЙОГО ПРАВА,
ВИЗНАЧЕНІ ЗАКОНОМ УКРАЇНИ «ПРО ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ», МЕТУ ЗБОРУ ДАНИХ, СКЛАД ТА ЗМІСТ ЗІБРАНИХ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ,
ТА ОСІБ, ЯКИМ ПЕРЕДАЮТЬСЯ ЙОГО ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01 червня 2010 року (далі - Закон) особисті немайнові права на персональні дані, які має кожна фізична особа, є невід'ємними і непорушними.

Суб'єкт персональних даних має право:

- 1) знати про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, мету їх обробки, місцезнаходження або місце проживання (перебування) володільця чи розпорядника персональних даних або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим ним особам, крім випадків, встановлених законом;
- 2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані;
- 3) на доступ до своїх персональних даних;
- 4) отримувати не пізніше як за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи обробляються його персональні дані, а також отримувати зміст таких персональних даних;
- 5) пред'являти вмотивовану вимогу володільцю персональних даних із запереченням проти обробки своїх персональних даних;
- 6) пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;
- 7) на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;
- 8) звертатися із скаргами на обробку своїх персональних даних до Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини або до суду;
- 9) застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;
- 10) вносити застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних під час надання згоди;
- 11) відкликати згоду на обробку персональних даних;
- 12) знати механізм автоматичної обробки персональних даних;
- 13) на захист від автоматизованого рішення, яке має для нього правові наслідки;
- 14) на одержання будь-яких відомостей про себе у будь-якого суб'єкта відносин, пов'язаних з персональними даними, за умови надання інформації про прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання (місце перебування) і реквізити документа, що посвідчує фізичну особу, яка подає запит (для фізичної особи - заявника), крім випадків, установлених законом;
- 15) бути повідомленим протягом десяти робочих днів про зміну, видалення чи знищення персональних даних або обмеження доступу до них володільцем персональних даних;
- 16) інші права, передбачені законодавством.

Доступ суб'єкта персональних даних до даних про себе здійснюється безоплатно. Відстрочення доступу суб'єкта персональних даних до своїх персональних даних не допускається. Рішення про відстрочення або відмову у доступі до персональних даних може бути оскаржено до Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини або до суду.

Володільцем персональних даних Клієнта виступає - Публічне акціонерне товариство «Банк Форвард» (далі – Банк).

Склад та зміст персональних даних Клієнта: вся інформація повідомлена Клієнтом Банку з метою укладення Договору та в період дії Договору.

Метою збору (збирання) Банком персональних даних клієнтів Банку - фізичних осіб та уповноважених осіб, що представляють інтереси клієнтів – надання Банком банківських та інших фінансових послуг (крім послуг у сфері страхування), а також здійснення Банком іншої діяльності відповідно до вимог та в порядку, визначеному чинним законодавством України, зокрема але не обмежуючись, виконання зобов'язання щодо ідентифікації клієнтів, оприлюднення (повідомлення) результатів участі в розіграшах та акціях Банку.